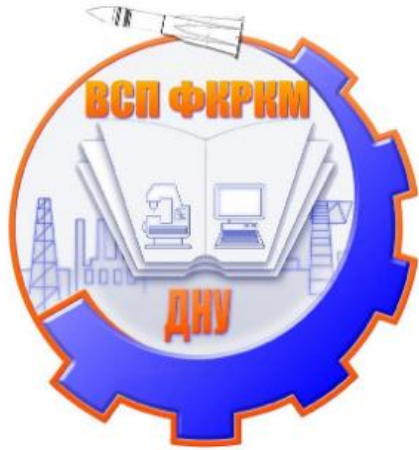


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ імені ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о. директора коледжу
06 травня 2026 року № 65-ОС

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ
ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ВІДОКРЕМЛЕНОГО
СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ім. О.
ГОНЧАРА»**

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО
Педагогічною радою коледжу
від " 05 " травня 2026 р.
Протокол № 6

Дніпро
2026

З М І С Т

1	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
2	МЕТА І ЗАВДАННЯ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	4
3	ОРГАНІЗАЦІЯ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ	4
4	ЕТАПИ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ В ПОЗАНАВЧАЛЬНИЙ ЧАС	5
5	ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ	6
6	ЗАХОЧЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ І КЕРІВНИКІВ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ	8
7	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	8
	СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	9

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Організація пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (далі – Коледж) регламентується законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара», цим Положенням та іншими нормативними документами, що стосуються її реалізації.

Згідно статті 1 Закону України «Про фахову передвищу освіту» дослідницька діяльність у сфері фахової передвищої освіти – діяльність закладу фахової передвищої освіти, спрямована на проведення наукових досліджень з метою отримання і використання нових знань та здійснення технічних і науково-технічних розробок.

Стаття 54 п. 1 цього закону визначає, що особи, які навчаються в закладах фахової передвищої освіти, мають право на свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, дослідницької, науково-технічної та іншої діяльності.

В наказі Міністерства освіти і науки України від 18.06.2021р. №18 «Переліки навчальної, методичної, інноваційної, організаційної та іншої педагогічної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти» зазначалось керівництво дослідно-пошукової і творчої роботи здобувачів освіти, керівництво інноваційною роботою здобувачів освіти.

1.2. Головні мотиви участі здобувачів освіти у пошуково-дослідній роботі полягають у тому, що ця діяльність є одним з напрямів особистісно-орієнтованого та студенто-центрованого навчання, яке спрямоване на розвиток аналітичних та креативних здібностей, інтелекту, пам'яті, мови, формування ключових, загальних та спеціальних компетентностей, поліпшення засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу згідно з освітньо-професійним стандартами.

1.3. При організації пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти необхідно дотримуватися певних вимог і основні з них є:

- творчий підхід;
- творче мислення;
- планомірність досліджень;
- динамічність;
- критичний підхід до виконання та результатів;
- самокритичність;

1.4. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти передбачає наступну

ступеневу систему проведення дослідної роботи здобувачів освіти:

а) робота здобувачів освіти в процесі навчання – дослідження на лабораторних, практичних заняттях, написання рефератів, доповідей та обговорювання їх на семінарських заняттях – етап охоплює здобувачів освіти. Даний етап найважчий і найважливіший, оскільки саме тут виявляється і формується потенціал здобувачів освіти в здатних активно займатися пошуково-дослідною роботою в процесі навчання;

б) робота під час навчальних практик та виконання курсових робіт (проектів) – виконання та обґрунтування індивідуальних завдань. На даному етапі до пошуково-дослідної роботи залучаються всі здобувачі освіти;

в) робота в рамках предметних гуртків – написання рефератів, тез, есе, доповідей, статей та виступи з ними на засіданнях гуртка, виконання індивідуальних та групових досліджень, складання звітів до них та обговорення результатів на засіданнях гуртка;

г) робота при проходженні виробничих (технологічної та переддипломної) практик – виконання індивідуальних завдань у виробничих умовах та написання звітів до них.

д) участь здобувачів освіти у регіональних, Всеукраїнських, Міжнародних семінарах, конференціях, регіональних та Всеукраїнських олімпіадах для здобувачів освіти певного напрямку.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти є одним із важливих засобів підвищення якості підготовки і професійного виховання здобувачів передвищої освіти, здатних творчо застосовувати в практичній діяльності інноваційні ідеї та проекти.

2.2. Основними завданнями пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти є:

- оволодіння здобувачами освіти пошуковими методами пізнання;
- поглиблене і творче засвоєння програмного матеріалу;
- навчання методиці й засобам самостійного вирішення дослідних і технічних завдань, стилю й навичкам праці в наукових колективах, ознайомлення з методами організації їх роботи.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

3.1. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти є продовженням і поглибленням навчального процесу, вона організовується безпосередньо в циклових комісіях. Керівництво пошуково-дослідною роботою здобувачів освіти здійснюють

педагогічні працівники Коледжу.

3.2. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти коледжу проводиться під час навчальних занять та в позанавчальний час.

3.3. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти, яка включається в навчальний процес, передбачає:

- виконання завдань практичних та лабораторних робіт, курсових проєктів (робіт), які містять в собі елементи наукових досліджень;

- виконання конкретних нетипових завдань дослідного характеру під час виробничої практики;

- вивчення теоретичних основ, методики, постановки, організації і виконання пошукових досліджень, планування і організації наукового експерименту.

3.4. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти, що виконується в позанавчальний час організовується у таких формах:

- робота в студентських предметних гуртках;

- індивідуальна робота або робота у складі творчих колективів при виконанні досліджень.

3.5. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти включається в загальні плани навчально-виховної роботи Коледжу та у плани циклової комісії.

3.6.3 числа викладачів призначаються керівники пошуково-дослідної позанавчальної роботи здобувачів освіти.

3.7. Здобувачі освіти вважаються такими, що беруть участь в пошуково-дослідній роботі, якщо виконують елементи самостійної дослідної роботи в галузі суспільних, гуманітарних, природничих, технічних наук, спеціальних дисциплін.

3.8. Загальне методичне керівництво пошуково-дослідною роботою здобувачів освіти здійснює заступник директора з навчально-виробничої роботи. Відповідальність за організацію пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти в циклової комісії покладається на голову циклової комісії.

4. ЕТАПИ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ В ПОЗАНАВЧАЛЬНИЙ ЧАС

4.1. Пошуково-дослідна робота із здобувачами освіти в позанавчальний час організовується в такій послідовності:

- вибір та затвердження теми дослідження;

- складання календарного плану виконання роботи;

- опрацювання літературних джерел, складання плану;

- апробація первинних матеріалів дослідження;

- написання першого варіанту тексту, подання його керівникові пошуково-дослідної роботи;

- усунення недоліків, написання остаточного варіанту тексту;

- попередній захист роботи;
- захист пошуково-дослідної роботи на студентському дослідному семінарі циклової комісії.

4.2. Тематика дослідно-пошукової роботи визначається керівником та затверджується на засіданні циклової комісії.

5. ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ

5.1. Результати пошуково-дослідної роботи оформлюються у вигляді звіту. Завершена робота має задовольняти таким вимогам:

а) її зміст має відповідати обраній темі, розробленому плану, сучасному рівню вивчення даної проблеми, поставленим завданням;

б) у ній мають бути чітко виражені:

- практична спрямованість;
- логічна послідовність викладу матеріалу;
- переконливість аргументації;
- стислість і точність формулювань, що усуває можливість неоднозначного тлумачення;
- конкретність викладу результатів роботи;
- обґрунтованість висновків, рекомендацій і пропозицій, їх відповідність поставленим завданням.

5.2. Структура звіту з пошуково-дослідної роботи здобувача освіти:

- зміст;
- вступ;
- теоретична частина;
- експериментальна /розрахункова/ творча частина з аналізом результатів дослідження;
- висновки;
- список використаних джерел.

5.3. Основні вимоги до змісту та оформлення основних структурних елементів звіту з пошуково-дослідної роботи здобувача освіти:

а) Титульна сторінка звіту оформляється відповідно до встановленого зразка і містить таку інформацію:

- назва міністерства;
- назва навчального закладу;
- назва виду роботи;
- тема пошуково-дослідної роботи;
- ПІБ здобувача освіти, група;
- ПІБ керівника;

- розгляд і затвердження на засіданні циклової комісії;
- місто, рік.

б) Зміст – сторінка роботи, яка містить назву усіх розділів, підрозділів та пунктів; заголовки змісту повинні точно повторювати заголовки в тексті і розміщуються один під одним.

в) У вступі обґрунтовується актуальність теми, її практична спрямованість; визначається об'єкт, предмет, мета і завдання дослідження; розглядаються методи, за допомогою яких воно проводилось; розкривається структура роботи, її основний зміст. Обсяг вступу – не менше 2 стор.

г) В розділах/підрозділах основної частини проаналізований і систематизований матеріал викладається відповідно до змісту у вигляді окремих розділів і підрозділів (глав і параграфів). Кожний розділ висвітлює самостійне питання, а підрозділ окрему частину цього питання. Відмічається головна ідея, а також тези кожного підрозділу. Розкривається теорія питання та досвід практичної роботи. Як правило, розділи містять теоретичну частину та експериментальну /розрахункову / творчу частину з аналізом результатів дослідження. Для зручності сприйняття на одній сторінці має бути 3-4 абзаци. Необхідно робити посилання на авторів та джерело, з якого взято матеріали.

д) Висновки подаються у вигляді окремих лаконічних положень, методичних рекомендацій, які відповідають поставленим завданням; відмічається не тільки позитивне та недоліки, а також і конкретні рекомендації щодо їх усунення. Оформлюються на окремій сторінці. Рекомендований обсяг – 1-3 стор.

е) Список використаних джерел відображає обсяг використаних джерел та ступінь вивчення досліджуваної теми; містить бібліографічний опис джерел, використаних здобувачем освіти під час роботи над темою. Оформлюється на окремій сторінці.

ж) Додатки не є обов'язковим елементом і не входять до основного ліміту обсягу роботи, однак підвищують рівень довіри до результатів роботи, свідчать про їхню достовірність; містять допоміжний матеріал у вигляді зразків анкет, тестів, таблиць допоміжних цифрових даних, схем, графіків, карт, ілюстрованого матеріалу; оформлюються з нової сторінки у порядку появи посилань в тексті роботи.

з) Обсяг звіту з пошуково-дослідної роботи здобувача освіти має бути не менше 10 сторінок.

и) Звіт з пошуково-дослідної роботи оформлюється в друкованому вигляді, шрифт Times New Roman, розмір – 14, міжрядковий інтервал – 1,5, нумерація сторінок – довільна (титульна сторінка не нумерується).

6. ЗАОХОЧЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ І КЕРІВНИКІВ ПОШУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ

Підвищенню рівня пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти, активізації студентської творчості сприяють організаційні заходи, форми та методи морального й матеріального заохочення.

6.1. Організаційними заходами стимулювання пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти є:

- введення в розклад занять, до індивідуальних навчальних планів здобувачів освіти спеціального дня або часу для пошуково-дослідної роботи;
- надання відряджень для користування бібліотеками інших міст і закладів передвищої освіти.

6.2. Форми морального заохочення для здобувачів освіти:

- доповідь, виступ здобувача освіти на конференції;
- публікація статті, повідомлення за результатами дослідження у збірнику студентських наукових праць;
- рекомендація щодо впровадження результатів дослідження;
- участь у Міжнародних, Всеукраїнських конкурсах, конференціях;
- грамоти та дипломи учасника конференції, переможця конкурсу та олімпіади. Для здобувачів освіти-призерів Міжнародних, Всеукраїнських олімпіад і конкурсів надається звільнення від складання іспитів або заліків із відповідних навчальних предметів з отриманням вищого балу.

6.3. Форми матеріального заохочення для здобувачів освіти:

- іменна стипендія;
- цінний подарунок;
- грошова винагорода.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

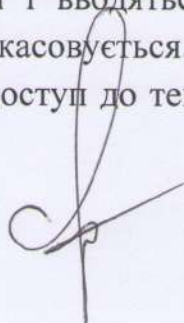
7.1 Дане Положення розглядається і схвалюється педагогічною радою та затверджується та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

7.2 Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію, якщо інше не передбачається наказом.

7.3 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються педагогічною радою та затверджуються і вводяться в дію наказом директором Коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

7.4 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

Заступник директора з НВР



Дмитро СОЛОВЙОВ

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Закон України «Про освіту». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. Закон України «Про фахову передвищу освіту». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19>
3. Закон України «Про наукову і науково-технічну діяльність». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text>
4. Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/bitstreams/1323a711-b925-4934-9cb4-4164d8a8ccd5/download>
5. Стратегія розвитку коледжу на 2022-2026 роки. [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/bitstreams/cb6c4fdd-2122-4e01-9f9d-7ccbe2b7ae32/download>
6. Положення про забезпечення академічної доброчесності (Кодекс академічної доброчесності). Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/bitstreams/b38f620b-0539-4fb5-b00b-d6ec7fd6870b/download>
7. Положення про організацію освітнього процесу. Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/bitstreams/9a12e557-1c4a-492f-9339-da7b41951bbe/download>



Міністерство освіти і науки України
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара"

Н А К А З

« 06 » травня 2026 р.

м. Дніпро

№65-ОС

«Про затвердження Положення про пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара та Положення про студентський гурток Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара»

Відповідно до вимог Законів України «Про освіту» (2017), «Про фахову передвищу освіту» (2019), Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1187 (зі змінами), Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 липня 2021 року №749, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара», Стратегії розвитку Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара», Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» та інших нормативно-правових документів із питань фахової передвищої освіти, з метою удосконалення та модернізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти, на виконання рішення педагогічної ради коледжу від 05 травня 2026 року (протокол № 6).

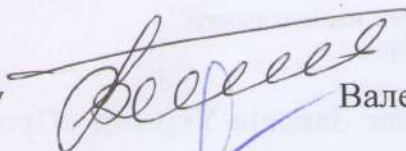
Н А К А З У Ю :

1. Затвердити Положення про пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного

машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі Положення про пошуково-дослідну роботу) та Положення про студентський гурток Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (далі Положення про студентський гурток), що додаються.

2. Ввести в дію данні документи з 01 червня 2026 року.
3. Завідувачу ІКЦ (ІТ-відділу) Бобошко О.В. розмістити в репозиторії Положення про пошуково-дослідну роботу, Положення про студентський гурток та оприлюднити текст документів на офіційному вебсайті коледжу до 01 червня 2026 року.
4. Завідувачам відділень, методистам, головам циклових комісій довести цей наказ і затверджені ним Положення до відома усіх учасників освітнього процесу.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виробничої роботи Соловйова Д.С.

В.о. директора коледжу



Валерія СІТАРЧУК

Проект вносить
заступник директора з НВР



Дмитро СОЛОВЙОВ

УЗГОДЖЕНО:

Завідувач механічного відділення



В. Чурсін

Завідувач відділення КТС



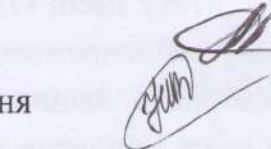
Н. Ткач

Завідувач відділення ПІ



В. Михайлова

Завідувач відділення КІ



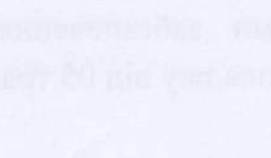
О. Коваленко

Завідувач лабораторії ІКЦ



О. Бобошко

Голова студентського самоврядування



М. Ополченцев