

ПРОТОКОЛ № 2
чергового онлайн-засідання педагогічної ради
Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

27.09.2023 р.

м. Дніпро

Голова: Сітарчук В.В., заступник директора з ВР.
Секретар: Тараканова В.В., завідувач канцелярії
Присутні: 75 викладача та співробітника
Відсутні: 69 осіб

Порядок денний

1. Організація роботи педагогічної ради у 2023/2024 навчальному році:
 - обговорення складу педагогічної ради;
 - вибори голови, заступника та секретаря;
 - розгляд і обговорення плану роботи педагогічної ради.
2. Підсумки роботи педагогічного колективу за 2022/2023 навчальний рік.
3. Інформація про результати роботи приймальної комісії коледжу у 2023 році.
4. Підсумки рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників коледжу у 2022/2023 навчальному році.
5. Різне
 - 5.1. Розгляд та затвердження Положення про методичну раду Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара. Доповідач – Любохинець В.
 - 5.2. Розгляд та затвердження Інструкції з ведення журналу навчальних занять у Фаховому коледжі ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара. Доповідач – Феоктістова Л.
 - 5.3. Обґрунтування доцільності видання навчальної книги «Конструкційні та електротехнічні матеріали» (автори: Бобров О.В., Козечко В.А., Ципленков Д.В. та Овчаренко А.О.). Доповідачі – Ципленков Д., Бобров О.
 - 5.4. Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу. Доповідач – Говор Ю.

СЛУХАЛИ по п. 1: СІТАРЧУК Валерію Валеріївну, заступника директора з ВР, про підсумки 2022-2023 навчального року (доповідь додається).

У своїй доповіді Валерія Валеріївна зупинилась на підсумках успішності та відрахуваннях по відділеннях, зробила порівняльний аналіз роботи за два останні роки, назвала найкращі та найгірші групи, а також порівняла успішність по відділеннях. Вона закликала уже зараз починати займатися профорієнтаційною роботою, щоб не було запізно. І подякувала всім, хто постарався в минулому році і закінчив його гідно.

СЛУХАЛИ по п.2: ЛЮБОХИНЕЦЬ Валентину Миколаївну, заступника директора з НР, про підсумки роботи педагогічного колективу за 2022/2023 навчальний рік (доповідь додається).

Валентина Миколаївна розповіла, що протягом навчального 2022/2023 року були приведені у відповідність нормативні документи, розроблені Інструкції, Положення. Було подовжено термін дії сертифікату про акредитацію. Вона надала інформацію про кількісний та якісний склад педпрацівників. Ознайомила присутніх як проводилась атестація педпрацівників та підвищення кваліфікації (в обсязі не менше 30 годин), як проводилась навчально-методична робота, реалізація основних напрямків цієї роботи.

Проект рішення:

1. Продовжити роботу з імплементації ЗУ про ФПО у питаннях приведення у відповідність нормативної бази коледжу.
Відповідальні: В. Любохинець, методисти, завідувачі відділень, голови ЦК.
Термін: грудень 2023 року-червень 2024 року.
2. Організувати у 2023/2024 навчальному році моніторинг якості освітньої діяльності та якості ФПО.
Відповідальні: В.Любохинець, методисти, завідувачі відділень, голови ЦК.
Термін: протягом навчального року.
3. Розробити та затвердити план підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу на 2024 рік.
Відповідальні: В. Любохинець, О.Вовк, Ю.Говор, завідувачі відділень, голови ЦК
Термін: до 25 грудня 2023 року.

Педагогічна рада погодила та ухвалила: проєкт рішення, голосували одностайно.

СЛУХАЛИ по п. 3: ГРИГОРЬЕВА Андрія Миколайовича, відповідального секретаря приймальної комісії, про результати роботи приймальної комісії у 2023 році (доповідь додається).

Андрій Миколайович спочатку надав інформацію щодо умов та обмеження вступу абітурієнтів в 2023 році, особливості вступу. Щодо

державного замовлення – виконано на 100%. Також Андрій Миколайович перелічив кількість контракторів по спеціальностях та висловив подяку за роботу в приймальній комісії Кутішенко О.І., Андрєєвій В.Д., Іванушкіній В.С., Гапоненко В.В., Плотніченко О.В. та Ткач Н.С.

Наприкінці попросив його звіт прийняти до уваги.

СЛУХАЛИ по п. 4: ГОВОР Юлію Олександрівну, методиста коледжу, про підсумки рейтингової оцінки діяльності педагогічних працівників коледжу у 2022/2023 навчальному році (доповідь додається).

Юлія Олександрівна розповіла, що у 2022/2023 навчальному році було проведено рейтингове оцінювання педагогічних працівників з метою

Проект рішення:

1. Затвердити результати рейтингового оцінювання за 2022-2023 н.р. за всіма категоріями: загальний, викладачі, голови ЦК.
2. Розмістити посилання на Рейтинг на сайті коледжу.

Педагогічна рада погодила та ухвалила:проект рішення, голосували одностайно.

СЛУХАЛИ по п. РІЗНЕ 5.1.: ЛЮБОХИНЕЦЬ Валентину Миколаївну, заступника директора з НР, про розгляд та затвердження Положення про методичну раду Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара.

Валентина Миколаївна запропонувала погодити та затвердити Положення про методичну раду коледжу, ввести в дію даний документ з 01 жовтня 2023 року, завідувачу ІКЦ Бобошко О.В. розмістити в репозиторії дане Положення та оприлюднити його текст на офіційному веб-сайті коледжу до 10 жовтня 2023 року (доповідь додається).

Педагогічна рада погодила та ухвалила: Положення про методичну раду, голосували одностайно.

СЛУХАЛИ по п. РІЗНЕ 5.2.: ФЕОКТИСТОВУ Людмилу Адамівну, завідувачка навчально-методичної лабораторії, про розгляд та затвердження Інструкції з ведення журналу навчальних занять у Фаховому коледжі ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (доповідь додається).

Людмила Адамівна надала на розгляд присутнім розроблену Інструкцію з ведення журналу навчальних занять, в якій визначається порядок ведення журналу навчальних занять та оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти коледжу.

Проект рішення: 1. Схвалити Інструкцію з ведення журналу навчальних занять Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, підготувати

проект наказу про затвердження та введення в дію та подати на підпис директору коледжу.

Термін: до 01 жовтня 2023 року.

Відповідальні: Феоктістова Л., завідувач НМЛ.

2. Здійснювати контроль за виконанням вимог Інструкції з ведення журналу навчальних занять усім педагогічним складом коледжу.

Термін: постійно.

Відповідальні: директор, заступники директора, завідувачі відділень, завідувач виробничої практики, завідувач навчальної майстерні, завідувач НМЛ, секретар НМЛ.

3. Розмістити в репозиторії Інструкцію з ведення журналу навчальних занять Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара та оприлюднити на офіційному веб-сайті коледжу.

Термін: до 10 жовтня 2023 року.

Відповідальні: Феоктістова Л., завідувач НМЛ, Бобошко О., завідувач ІКЦ (ІТ-відділу).

Педагогічна рада погодила та ухвалила: Інструкцію з ведення журналу навчальних занять коледжу, голосували одностайно.

СЛУХАЛИ по п. РІЗНЕ 5.3.: ЦИПЛЕНКОВА Дмитра Володимировича і БОБРОВА Олексія Володимировича, викладачів, про обґрунтування доцільності видання навчальної книги «Конструкційні та електротехнічні матеріали».

Викладачі доповіли, що видання навчальної книги «Конструкційні та електротехнічні матеріали» можна вважати доцільним через недостатній рівень сучасного інформаційного забезпечення навчального процесу студентів за ОПП зі спеціальності 141 – Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка.

В навчальній книзі викладаються особливості конструкційних матеріалів, які використовуються в електротехнічній та енергетичній промисловості та процеси в діелектричних, напівпровідникових та магнітних матеріалах. Приводиться класифікація матеріалів та описуються їх електричні, фізико-хімічні та механічні властивості. Розглядаються особливості сучасних, найбільш застосованих матеріалів.

Книга, призначена для студентів фахової передвищої освіти електротехнічних та енергетичних спеціальностей, а також може бути корисна фахівцям інших спеціальностей.

Зміст рукопису відповідає програмі дисципліни «Матеріалознавство» та сучасним досягненням науки й техніки, чинним вимогам до підручників і навчальних посібників.

Підбір навчального матеріалу розділів здійснений відповідно до поставленої мети викладання дисципліни – формування у студентів системи знань з електротехнічних та конструкційних матеріалів для подальшої здатності вирішувати складні проблеми прикладного характеру та приймати продуктивні рішення у сфері їх застосування з урахуванням особливостей майбутньої професійної діяльності випускників, а також досягнень науково-технічного прогресу.

Зміст дисципліни забезпечує дисциплінарні результати навчання:

- Розуміти особливості будови конструкційних матеріалів, їх властивості та взаємозв'язок з параметрами різних елементів обладнання;
- Аналізувати процеси в електроенергетичному, електротехнічному та електромеханічному обладнанні, відповідних комплексах і системах з врахуванням властивостей діелектричних, провідникових та магнітних матеріалів
- Розраховувати параметри діелектричних, провідникових та магнітних матеріалів, які використовуються в елементах електроенергетичних, електротехнічних електромеханічних комплексів та систем.
- Використовувати набуті вміння та навички при використанні електротехнічних матеріалів в електричному устаткуванні та при вимірюванні різноманітних величин.

Навчальна книга придатна для самостійного опанування матеріалу.

Ілюстрації вільні від зайвих деталей, що сприяє кращому розумінню тексту, робить його більш лаконічним. Термінологія рукопису, позначення фізичних величин, формулювання визначень і понять – загальноприйняті.

Навчальний матеріал книги апробовано в навчальному процесі протягом останніх п'яти років при викладанні дисципліни «Конструкційні та електротехнічні матеріали».

Педагогічна рада погодила та ухвалила: щодо доцільності видання навчальної книги «Конструкційні та електротехнічні матеріали», голосували одностайно.

СЛУХАЛИ по п. РІЗНЕ 5.4.: ГОВОР Юлію Олександрівну, методиста коледжу, про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу.

Юлія Олександрівна попросила педагогічну раду визнати результати підвищення кваліфікації викладача Говор Ю.О. та надала підтверджуючі документи.

Голова педради
Секретар



Валерія СІТАРЧУК
Вікторія ТАРАКАНОВА