

Договір № 50

на проведення практики студентів закладу фахової передвищої освіти

м. Дніпро

« 27 » 11 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – КОЛЕДЖ)** в особі в.о. директора **Валерії Сітарчук**, що діє на підставі Положення про коледж і, з другої сторони, **Приватне акціонерне товариство «Оріль-Лідер»**, в особі директора **Олександра Сплодителя**, (надалі – **БАЗА ПРАКТИКИ**) який діє на підставі Статуту, далі – сторони відповідно до «Положення про практичну підготовку здобувачів фахової перед вищої освіти», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02.05.2023 р. № 510 уклали між собою цей договір на проведення практики студентів.

1. БАЗА ПРАКТИКИ зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з графіком освітнього процесу:

№ з/п	Шифр та назва спеціальності	Освітньо-професійна програма	Курс	Вид практики	Термін практики		Кількість студентів
					початок	кінець	
1	131 Прикладна механіка	Обслуговування верстатів з програмним управлінням і робототехнічних комплексів	4	Технологічна	17.11 2025 р.	28.12 2025 р.	3
				Переддипломна	20.04 2026 р.	17.05 2026 р.	3
2	133 Галузеве машинобудування	Комп'ютерні технології в машинобудуванні	4	Технологічна	01.12 2025 р.	28.12 2025 р.	4
				Переддипломна	20.04 2026 р.	17.05 2026 р.	4
3	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд	4	Технологічна	03.11 2025 р.	28.12 2025 р.	2
				Переддипломна	20.04 2026 р.	17.05 2026 р.	2

1.2 Призначити наказом кваліфікованих фахівців для безпосереднього керівництва практикою.

1.3 Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4 Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5 Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6 Забезпечити облік відвідування студентами БАЗИ ПРАКТИКИ. Про усі порушення дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти КОЛЕДЖ.

1.7 Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8 Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних проєктів за результатами БАЗИ ПРАКТИКИ, яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень циклових комісій КОЛЕДЖУ.

1.9 Додаткові умови: Суворо дотримуватися вимог щодо воєнного стану.

2. КОЛЕДЖ зобов'язується:

2.1 До початку практики надати БАЗІ ПРАКТИКИ програму практики (за необхідності), а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, які направляються на практику.

2.2 Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3 Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією БАЗИ ПРАКТИКИ нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4 Додаткові умови: _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1 Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2 Усі суперечки, що виникають між сторонами за цим договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3 Терміни практики (початок, кінець) можуть корегуватися за попереднім погодженням сторін у зв'язку з виробничої необхідністю або поважними обставинами (встановлення (продовження) карантину, встановлення (продовження) воєнного стану, тощо).

3.4 Договір набуває сили після його підписання сторонами і скріплення печатками та діє до 30.06.2026 року.

3.5 Договір складений у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу: по одному – БАЗІ ПРАКТИКИ і КОЛЕДЖУ.

4. Місцезнаходження сторін:

КОЛЕДЖ:

Поштова адреса:

49089, м. Дніпро,

вул. О. Макарова, буд. 27,

тел.+38-056-734-08-00.

БАЗА ПРАКТИКИ:

Поштова адреса:

51831, Дніпропетровська обл.,

Петриківський р-н, с. Єлизаветівка,

вул. Хмельницького, буд. 1,

тел. +38-056-785-95-03.

Підписи та печатки:

Від **КОЛЕДЖУ:**

В.о. директора коледжу

В. СІТАРЧУК

М.П.

Від **БАЗИ ПРАКТИКИ:**

Директор

О. СПЛОДИТЕЛЬ

М.П.

« 27 » 11 2025 року

« 27 » 11 2025 року



ПрАТ «МХП»
Ідентифікаційний код: 25412361
вул. Академіка Заболотного, 158
м. Київ, 03143, Україна

+380 44 207 0000
+380 44 207 0002
office@mhp.com.ua
www.mhp.com.ua

Власник ключа: Косюк Юрій Анатолійович
Час перевірки КЕП/ЕЦП: 14:39 21.07.2022
Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє
Серійний номер: 3ED5083160DBC59B04000000DF6D060008188100

21.07.2022 р.

Усім кого це стосується

Лист про невикористання печатки підприємством

Даним листом повідомляємо, що ПрАТ «МХП» (ЄДРПОУ 25412361) відповідно до п.3.4 Статуту в редакції від 28.12.2020 року, а також усі філії та відокремлені підрозділи ПрАТ «МХП», а саме: філія «МХП-Сервіс» (ЄДРПОУ 37113457) відповідно до п.1.2 Положення про філію від 18.01.2022 року, філія «МХП Логістика» (ЄДРПОУ – 43944755) відповідно до п.1.2 Положення про філію від 17.02.2021 року, **не використовують у своїй господарській діяльності печатку.**

Голова правління ПрАТ «МХП»

Косюк Ю.А.



Документ підписано у сервісі Вчасно (початок)
МХП.pdf