

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»

ПОГОДЖЕНО
Завідувач відділення
Комп'ютерних технологій та систем

(найменування відділення)

(підпис) Надія ТКАЧ
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)
«____» _____ 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора
з навчальної роботи

(підпис) Світлана ЛАНСЬКА
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)
«____» _____ 2026 р.

**ПЛАН РОБОТИ
ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ**

Бухгалтерського обліку та суспільних дисциплін

(найменування циклової комісії)

на 2026/2027 навчальний рік

Розглянуто і схвалено
на засіданні циклової комісії
від «31» серпня 2026р.

Протокол № 1

Голова комісії _____ Ольга ГРИГОР'ЄВА
(підпис) (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Дніпро
2026

1 КОРОТКА ДОВІДКА ПРО ЦИКЛОВУ КОМІСІЮ

1.1 Затверджений склад циклової комісії (ЦК):

№ з/п	Прізвище, ім'я (по батькові – за необхідності)	Посада	Освітні компоненти, які викладає	Навчальне навантаження, години
1	Григор'єва Ольга	Голова ЦК Викладач суспільних дисциплін	Історія України	1080 / 1,5
2	Гавриш Оксана	Викладач суспільних дисциплін	Громадянська освіта Держава і ринок Соціологія Всесвітня історія	1055 / 1,47
3	Григор'єв Андрій	Викладач суспільних дисциплін	Правознавство Громадянська освіта Людина і влада	827 / 1,14
4	Бовт Ірина	Викладач спеціальних дисциплін	Бухгалтерський і Фінансовий облік Технології Податкова система Контроль і ревізія Податкова система і бізнес	359 / 0,5
5	Галевич Оксана	Викладач спеціальних дисциплін	Економіка підприємства Обліково-навчальна практика Інформаційні системи і технології в обліку Облік і звітність у бюджетних установах Виробнича практика Обліково-технологічна практика Фінанси	849 1,18
6	Сітарчук Валерія	Викладач економічних дисциплін Т.в.о. директора коледжу	Економічний аналіз Основи управлінської діяльності Маркетинг	347 / 0,48
7	Іванушкіна Вікторія	Викладач економічних дисциплін	Політична економія Економіка підприємства Державна податкова політика щодо ракетно-космічної галузі	303 / 0,42
8	Науменко Всеволод	Викладач суспільних дисциплін	Основи філософських знань Держава і ринок Громадянська освіта	597/ 0,83

1.2 У розпорядженні ЦК знаходяться приміщення загальною площею 408,8 м², у тому числі:

№ з/п	Вид приміщення	Кількість кімнат	Площа, м ²
1	Навчальні лабораторії		
2	Навчальні кабінети	7	370,5
3	Комп'ютерні лабораторії		
4	Спортивні зали		
5	Викладацькі	2	38,3
6	Препараторські		

2 ПЛАН РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

2.1 ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

№ з/п	Вид роботи	Виконавець	Термін виконання
1	2	3	4
1	Розгляд, обговорення, узгодження педагогічного навантаження комісії	Члени комісії	VIII - 2026
2	Обговорення, корегування індивідуальних планів роботи викладачів циклової комісії	Викладачі комісії	IX - 2026
3	Розробка, обговорення плану роботи циклової комісії на наступний навчальний рік	Голова ЦК Викладачі комісії	IX – 2026
4	Підготовка (оновлення) силабусів навчальних дисциплін/предметів, які закріплені за цикловою комісією	Викладачі комісії	IX - 2026
5	Обговорення, оновлення паспортів навчальних кабінетів	Викладачі комісії	IX - 2026
6	Розгляд та обговорення екзаменаційної документації	Викладачі комісії	XI - 2026 IV - 2027
7	Розгляд та обговорення білетів для комплексних контрольних робіт з навчальних дисциплін/предметів, які закріплені за цикловою комісією	Викладачі комісії	XII – 2026
8	Аналіз роботи гуртка економічного профілю «БАЛАНС»	Голова гуртка	V - 2027
9	Скласти і обговорити графіки та організацію проведення:		
-	Взаємовідвідування занять;	Викладачі комісії	IX - 2026
-	Відкритих занять;	Викладачі комісії	IX - 2026
-	Проведення директорських/обов'язкових контрольних робіт;	Викладачі комісії	IX - 2026
-	Консультацій та додаткових занять;	Викладачі комісії	IX - 2026
-	Виконання методичних розробок	Викладачі комісії	IX - 2026
-	Атестації викладачів		IX - 2026
10	Перевірка виконання:		
-	Навчальних програм (силабусів)	Голова ЦК	VI - 2027
-	Планів роботи викладачів	Голова ЦК	VI – 2027
-	Педагогічного навантаження	Голова ЦК	XII – 2026 VI – 2027
-	Запланованих методичних розробок	Голова ЦК	VI - 2027
-	Графіків навчального процесу	Голова ЦК	VI - 2027
11	Аналіз підсумків:		
-	Заліково - екзаменаційних сесій;	Викладачі комісії	I – 2027 VI – 2027
-	Виконання ККР;	Викладачі комісії	XII -2026 VI - 2027
12	Складання звіту роботи циклової комісії	Голова ЦК Викладачі комісії	VI - 2027
13	Співпраця з роботодавцями	Голова ЦК Викладачі комісії	Протягом року

3 2.2 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА

№ з/п	Вид роботи	Виконавець	Термін виконання
1	2	3	4
1	Огляд і обговорення на засіданнях ЦК новітніх публікацій документів і матеріалів з історії, громадсько-політичного та економічного життя країни	Викладачі комісії	Протягом року
2	Огляд нормативних документів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Кабінету Міністрів	Викладачі комісії	Протягом року
3	Розробка конспектів лекцій з навчальних дисциплін:		
-	«Історія України»	Григор'єва Ольга	V – 2026
-	«Всесвітня історія»	Гавриш Оксана	VI – 2027
-	«Правознавство»	Григор'єв Андрій	X - 2026
-	«Податкова система і бізнес»	Бовт Ірина	XII - 2026
-	«Маркетинг»	Сітарчук Валерія	XII - 2026
-	«Економічний аналіз»	Сітарчук Валерія	I-2027
-	«Державна податкова політика щодо ракетно-космічної галузі»	Іванушкіна Вікторія	XII - 2026
-	«Економіка підприємства»	Іванушкіна Вікторія	XII - 2026
-	«Громадянська освіта»	Григор'єв Андрій	X – 2026
-	«Фінанси»	Галевич Оксана	Протягом року
-	«Інформаційні системи і технології в обліку»	Галевич Оксана	Протягом року
-	«Облік і звітність у бюджетних установах»	Галевич Оксана	Протягом року
-	«Економіка підприємства»	Галевич Оксана	Протягом року
-	«Основи філософських знань»	Науменко Всеволод	X – 2026
4	Удосконалення модульно-рейтингової системи оцінювання знань студентів	Викладачі комісії	Протягом року
5	Розробка методичних посібників, рекомендацій з програмованого навчання і контролю знань студентів, активних методів навчання, використанню технічних засобів навчання:		
-	<i>Навчальний посібник «Історія України (опорний конспект)»</i>	Григор'єва Ольга	I – 2027
-	<i>«Методичні рекомендації щодо виконання та оформлення звіту з виробничої практики»</i>	Галевич Оксана	III - 2027
-	<i>«Методичні рекомендації для організації самостійної роботи здобувачів освіти з дисципліни Соціологія»</i>	Гавриш Оксана	VI – 2027
-	<i>Самостійне вивчення теми «Фінансові інструменти підприємства: облік і аналіз»</i>	Бовт Ірина Сітарчук Валерія	III - 2027
6	Розробка / поновлення навчально-методичних комплексів	Викладачі комісії	Протягом року

1	2	3	4
7	Підготовка рефератів, доповідей, виступів на засіданнях предметних комісій, педрад, методичних об'єднань при коледжі	Викладачі комісії	Протягом року
8	Розробка комп'ютерних програм для навчання і контролю знань студентів:	Викладачі комісії	Протягом року
9	Розробка методичного забезпечення самостійної підготовки студентів з дисциплін, які закріплені за цикловою комісією	Викладачі комісії	Протягом року
10	Розробка методичного забезпечення лекційно-семінарського навчання з дисциплін, які закріплені за цикловою комісією	Викладачі комісії	Протягом року
11	Підвищення рівня викладання шляхом взаємовідвідування навчальних занять і обговорення на засіданнях ЦК	Викладачі комісії	Протягом року
12	Вивчення передового досвіду роботи викладачів інших навчальних закладів	Викладачі комісії	Протягом року
13	Організація та проведення методичних семінарів при участі викладацького складу навчальних підрозділів (на відділенні, при заступникові директора з ГО та ВР)	Викладачі комісії	Протягом року
14	Участь у науково-методичних семінарах університету, ВНЗ I-II р.а. міста, області, України з гуманітарних дисциплін	Викладачі комісії	Протягом року

3.1 РОБОТА З НАПОВНЕННЯ МАТЕРІАЛАМИ ЕЛЕКТРОННИХ КУРСІВ У СИСТЕМІ ЕЛЕКТРОННОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ MOODLE

№ з/п	Зміст роботи	Виконавець	Термін виконання
1	Розробка та оновлення комп'ютерного забезпечення методичними матеріалами лекцій та семінарських занять	Викладачі комісії	Протягом року
2	Поповнення електронних курсів презентаціями, слайдами, відеоматеріалами	Викладачі комісії	Протягом року
3	Розробка та поповнення електронних курсів завданнями для проведення поточних контрольних заходів	Викладачі комісії	Протягом року
4	Поповнення електронних курсів методичними рекомендаціями для самостійної роботи студентів	Викладачі комісії	Протягом року
5	Розміщення методичних матеріалів до курсової роботи та практик	Бовт Ірина Галевич Оксана	Протягом року
6			

3.2 ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОГО РІВНЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з/п	Форма підвищення професійного рівня	Прізвище та ініціали працівника	Термін виконання
1	2	3	4
1	Брати участь у роботі педагогічної ради коледжу	Викладачі комісії	Протягом року
2	Брати участь у роботі методичної ради та семінарів в коледжу (за планом роботи)	Викладачі комісії	Протягом року
3	Постійно працювати у міському та обласному методичному об'єднанні викладачів суспільних дисциплін	Викладачі комісії	Протягом року
4	Вивчати передовий досвід викладачів коледжу та інших навчальних закладів	Викладачі комісії	Протягом року
5	Співпрацювати з викладачами кафедр суспільних дисциплін ДНУ ім. О.Гончара та інших ВНЗ міста	Викладачі комісії	Протягом року
6	Огляд нових підручників, навчальних посібників та методичних матеріалів з навчальних дисциплін циклу	Викладачі комісії	Протягом року
7	Індивідуальна робота над підвищенням своєї ділової та педагогічної кваліфікації (за індивідуальним планом роботи)	Викладачі комісії	Протягом року
8	Підвищення кваліфікації	Викладачі комісії	Протягом року
9	Звіт викладачів про підвищення ділової і педагогічної кваліфікації	Викладачі комісії	VI -2027
10	Підготовка матеріалів для методичного кабінету	Викладачі комісії	Протягом року
11	Підготовка наукових та методичних матеріалів для публікації у періодичних виданнях	Викладачі комісії	Протягом року
12	Брати участь в конференціях, конкурсах, семінарах та інших навчально-наукових заходах обласного методичного об'єднання суспільних дисциплін та інших рівнів	Викладачі комісії	Протягом року

3.1 ОРГАНІЗАЦІЯ КУРСОВОГО ПРОЄКТУВАННЯ

№ з/п	Зміст роботи	Виконавець	Термін виконання
1	<u>БО-24-1</u> <u>Фінансовий облік</u> 1. Підготовка тем і завдань для курсових робіт 2. Розгляд і ухвалення тем курсових робіт. Видача завдань студентам 3. Обговорення стану виконання курсових робіт. 4. Обговорення підсумків захисту	Бовт Ірина	Згідно графіку Згідно графіку Грудень 2026 р.
2	<u>БО-24-1</u> <u>Економічний аналіз</u> 1. Підготовка тем і завдань для курсових робіт 2. Розгляд і ухвалення тем курсових робіт. Видача завдань студентам 3. Обговорення стану виконання курсових робіт. 4. Обговорення підсумків захисту	Сітарчук В.В.	Згідно графіку Згідно графіку Квітень 2027 р.
3			
4			
5			

3.2 ОРГАНІЗАЦІЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЄКТУВАННЯ ОРГАНІЗАЦІЯ КОМПЛЕКСНОГО ЕКЗАМЕНУ ЗА ФАХОМ

№ з/п	Зміст роботи	Виконавець	Термін виконання
1	Видання наказу з організації кваліфікаційного іспиту за фахом. Призначення голови ЕК	Бовт Ірина	Травень 2027р.
2	Організація та проведення кваліфікаційного екзамену за фахом	Члени ЕК	Червень 2027р.
3	Підготовка звіту ЕК	Відповідальний секретар ЕК	Червень 2027р.
4	Обговорення підсумків здачі кваліфікаційного екзамену за фахом	Викладачі комісії	Червень 2027р.
5			

3.3 ВИХОВНА ТА СУСПІЛЬНА РОБОТА

№ з/п	Зміст роботи	Виконавець	Термін виконання
1	Відвідування семінарів керівників академічних груп	Керівники груп	Згідно графіку
2	Розробка плану та організація роботи Університету правових знань	Григор'єв Андрій	Протягом року
3	Профорієнтаційна робота в групах нового набору	Викладачі спеціальних дисциплін	Вересень 2026
4	Залучення студентів до участі в позааудиторний заходах на рівні коледжу та міста	Викладачі комісії	Протягом року
5	Залучення студентів до волонтерської діяльності. Волонтерська допомога потребуючим прошкам населення та ЗСУ.	Викладачі комісії	Протягом року
6	Залучення студентів до профорієнтаційної роботи в школах, ПТУ міста, області	Викладачі комісії	Протягом року
7	Бесіда з БЖ (безпеки життєдіяльності) «Мінна безпека: правила поведінки з вибухонебезпечними предметами»	Керівники груп	Згідно планів керівників груп
8	Проведення інструктажів охороні праці та безпеці життєдіяльності, заповнення відповідних сторінок в журналі обліку академічних груп	Керівники груп	Згідно графіків За потребою
9	Проведення відкритого заходу на тему: «Права людини в умовах воєнного стану»	Григор'єв Андрій	XII - 2026
10	Проводити виховні бесіди, години спілкування щодо відзначення знаменних дат в історії нашої держави	Викладачі комісії	Протягом року
11	Перегляд та обговорення кінофільмів на патріотичну тематику	Викладачі комісії	Протягом року
12	Екскурс-вікторина «Віхи історії Українського війська»	Григор'єва Ольга	XII - 2026
13	Приєднатися до всеукраїнської акції «Засвіти свічку» в День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій	Викладачі комісії	XI - 2026
14	Історичні читання «Голод 1932-1933 років. Голгофа голодної смерті»	Григор'єва Ольга Григор'єв Андрій	XI - 2026
15	Година спілкування «Українська авіація та космонавтика»	Викладачі комісії	IV - 2027
16	Круглий стіл «Україні потрібні професіонали»	Викладачі спеціальних дисциплін	III - 2027
17	«Віртуальні подорожі до музеїв світу»	Викладачі комісії	V - 2027

3.4 РОБОТА У СФЕРІ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

№ з/п	Зміст роботи	Виконавець	Термін виконання
1	Моніторинг поточних, проміжних результатів навчання здобувачів освіти	Голова ЦК Викладачі комісії	Протягом року
2	Аналіз результатів заліково-екзаменаційних сесій	Викладачі комісії	Січень 2027 р. Червень 2027 р.
3	Аналіз результатів написання ККР, ОКР	Викладачі комісії	Грудень 2026р. Червень 2027р.
4	Аналіз результатів виконання та захисту курсових робіт за дисциплінами, закріпленими за комісією	Бовт Ірина	Грудень 2026р. Квітень 2027р.
5			

4 ПЛАН ЗАСІДАНЬ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

№ з/п	Основні питання	Термін проведення
Осінній семестр		
1	1. Обговорення та затвердження змін в складі та назві циклової комісії. 2. Обговорення питання педнавантаження викладачів комісії. 3. Обговорення індивідуальних планів роботи викладачів. 4. Затвердження складу комісій для проведення захисту курсових робіт, виробничої практики. 5. Обговорення та затвердження силабусів (навчальних програм) з дисциплін/предметів, які закріплені за комісією. 6. Розгляд та затвердження рейтинг – листів педагогічних працівників комісії за 2026-2027 н.р.	VIII - 2026
2	1. Обговорення плану роботи циклової комісії на 2026 -2027 навчальний рік. 2. Ознайомлення з інструктивно-методичними рекомендаціями щодо викладання історії, правознавства, громадянської освіти у 2026/2027 навчальному році. 3. Обговорення і затвердження графіків проведення: - Відкритих занять; - Взаємовідвідування занять викладачами комісії; - Проведення комплексних контрольних робіт; - Виконання методичних розробок; - Атестації викладачів. 4. Обговорення плану роботи Університету Правових знань. 5. Затвердження плану роботи гуртка економічного профілю «БАЛАНС». 6. Розгляд та затвердження тем курсових робіт з дисципліни «Фінансовий облік» для студентів спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійна програма «Бухгалтерський облік».	IX - 2026
3	1 Про проведення профорієнтаційної роботи, участь комісії в Дні відкритих дверей коледжу 2 Участь викладачів комісії в засіданнях ММО викладачів економічних дисциплін та ММО викладачів суспільних дисциплін.	X – 2026

	3 Обговорення та ухвалення методичних матеріалів для організації лекцій, семінарських занять, самостійної роботи студентів, модульного контролю з дисциплін /предметів, які закріплені за комісією.	
4	1. Розгляд та затвердження сценарію відкритого виховного заходу на тему: «Права людини в умовах воєнного стану». 2. Аналіз результатів модульного контролю здобувачів освіти. 3. Обговорення та ухвалення методичних матеріалів для проведення контрольних робіт з дисциплін /предметів, які закріплені за комісією, екзаменаційної документації.	XI – 2026
5	1. Обговорення виконання викладачами комісії індивідуальних планів, педагогічного навантаження та графіків навчального процесу за перший семестр. 2. Обговорення питання про участь викладачів ЦК у заходах (конкурсах, конференціях, семінарах) з навчально-методичної роботи. 3. Обговорення питання про наповнення матеріалами електронних курсів у системі електронного забезпечення освітнього процесу MOODLE	XII – 2026
Весняний семестр		
1	1. Аналіз рейтингових показників успішності здобувачів освіти за результатами семестрового контролю. 2. Аналіз результатів проведення комплексних контрольних робіт та порівняння з результатами семестрового контролю. 3. Обговорення питання щодо підвищення кваліфікації викладачів ЦК	I – 2027
2	1. Затвердження тематики курсових робіт з дисципліни «Економічний аналіз» студентів групи БО-23-1 та графіків захисту курсових робіт 2. Затвердження завдань курсових робіт з дисциплін, «Економіка підприємства» та графіків захисту курсових робіт	II– 2027
3	1. Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з дисциплін циклу за різними формами роботи (Обмін досвідом) 2. Аналіз стану навчально-методичних комплексів з дисциплін, які затверджені за комісією	III– 2027
4	1. Обговорення питання про попередній розподіл педагогічного навантаження викладачів комісії суспільних дисциплін на 2027 – 2028 н. р. 2. Формування переліку та розгляд описів вибіркового навчальних дисциплін курсу. 3. Розгляд та затвердження кандидатури на голову ЕК кваліфікаційного іспиту за фахом спеціальності 071 Облік і оподаткування 4. Аналіз результатів модульного контролю здобувачів освіти.	IV – 2027
5	1. Обговорення питання про участь викладачів ЦК в наукових здобутках студентів. 2. Контроль підготовки до написання дипломних робіт з економічної частини у випускних групах усіх спеціальностей 3. Затвердження Пакету білетів для кваліфікаційного екзамену за фахом для студентів спец. 071 Облік і оподаткування	V – 2027

	4. Затвердження завдань з тестового підсумкового контролю знань студентів для кваліфікаційного екзамену за фахом для студентів спец. 071 Облік і оподаткування	
6	1. Аналіз підсумків успішності здобувачів освіти з дисциплін/предметів, які закріплені за комісією у 2026 -2027 навчальному році. 2. Звіти викладачів комісії про роботу у 2026-2027 н.р. навчальному році та затвердження рейтингів. 3. Обговорення питання виконання методичної, інноваційної, організаційної роботи та іншої педагогічної діяльності викладачів комісії у 2026-2027 навчальному році.	VI – 2027

5 ЗМІНИ ДО ПЛАНУ

[illegible]

6 ЗАУВАЖЕННЯ ОСІБ, ЯКІ ПЕРЕВІРЯЮТЬ РОБОТУ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ

[illegible]