

ПРОТОКОЛ
засідання методичної ради

«19» травня 2025 року

№8

Відокремлений структурний підрозділ
«Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара»

Присутні: Любохинець Валентина, Сітарчук Валерія, Соловійов Дмитро, Говор Юлія, Феоктістова Людмила, завідувачі відділень, голови ЦК, викладачі-методисти

Відсутні: -

Запрошені: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Аналіз та результати огляду-перевірки роботи циклових комісій (доп. Говор Ю.).
2. Практичні рекомендації з розроблення критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти (доп. Малик О.).
3. Рада роботодавців як інструмент взаємодії зі стейкхолдерами у питанні забезпечення якості фахової передвищої освіти (доп. Пустовой Д.).

1. СЛУХАЛИ по п.1:

Юлію Говор, методиста

Відповідно до Стратегії розвитку коледжу на 2022-2026 роки, Концепції забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти коледжу (внутрішня система забезпечення якості освіти), Плану заходів щодо внутрішнього моніторингу якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти у 2024/2025 навчальному році та розпорядження директора від 4 грудня 2024 року №24 «Про проведення огляду-перевірку циклових комісій» на основі наданих головами і викладачами циклових комісій документів, було організовано та проведено огляд-перевірку циклових комісій бухгалтерського обліку, електротехніки і електротехнологій, математики та інформатики.

Збір даних тривав з 4 грудня до 20 січня. Голови і викладачі циклових комісій заповнювали спеціальну гул-форму, яка дозволила зібрати та проаналізувати інформацію.

Робота перевірялась за такими критеріями:

1. Організація роботи ЦК:
 - план роботи ЦК;
 - індивідуальні плани викладачів;
 - протоколи засідань циклової комісії, наявність інформації про:
 - академічну доброчесність;
 - заходи з реалізації загальних компетентностей;
 - академічну мобільність (участь в заходах партнерів);
 - проблеми регіону, аналіз ринку праці;
 - роботу з органами студентського самоврядування (студентським бюро з співдії якості освіти);
 - схвалення каталогів вибіркових дисциплін;
 - схвалення нових редакцій та внесення змін в існуючі ОПП та навчальні плани;
 - матеріали стосовно підвищення кваліфікації викладачів.
 - матеріали щодо взаємовідвідувань занять викладачами.
 - матеріали щодо проведення відкритих занять.
 - матеріали науково-практичних конференцій, семінарів, олімпіад, конкурсів, виставок творчих робіт тощо.
 - самоаналіз педагогічних працівників, їх звіти про виконання індивідуального робочого плану, рейтингова оцінка роботи викладачів.
 - звіти про роботу ЦК.
2. Інформаційне забезпечення:
 - наявність в бібліотеці коледжу навчальної літератури;
 - наповнення Е-бібліотеки навчальними матеріалами;
 - інформація для розміщення на сайт та в соцмережах.
3. Кадрове забезпечення:
 - освіта;
 - атестація;
 - підвищення кваліфікації.
4. Навчально-методичне забезпечення:
 - програми навчальних дисциплін (Силабуси)
 - НМК – проведені протоколом ЦК та розміщені в репозиторії
 - матеріали стосовно надбань педагогічного досвіду викладачів, зокрема методичні розробки відкритих занять, проведених викладачами циклової комісії; перелік робіт викладачів (за три роки)
 - наповнення курсу в Moodle.

ЦИКЛОВА КОМІСІЯ ЕЛЕКТРОТЕХНІКИ І ЕЛЕКТРОТЕХНОЛОГІЙ

Організація роботи ЦК:	
План роботи ЦК	здано

Індивідуальні плани викладачів	здано
Протоколи засідань циклової комісії наявність інформації про:	
академічну доброчесність;	Протокол №1 від 5.09.2024
заходи з реалізації загальних компетентностей;	Протокол №2 від 17.10.2024
академічну мобільність (участь в заходах партнерів);	Протокол №4 від 19.12.2024
проблеми регіону, аналіз ринку праці;	Протокол №6 від 13.02.2025
роботу з органами студентського самоврядування (студентським бюро з співдії якості освіти);	Протокол №7 від 17.03.2025
схвалення каталогів вибіркових дисциплін;	Протокол №3 від 21.11.2024
схвалення нових редакцій та внесення змін в існуючі ОПП та навчальні плани;	Протокол №7 від 17.03.2025
Матеріали стосовно підвищення кваліфікації викладачів	
Усі викладачі комісії пройшли підвищення кваліфікації у 2025 р.	
Матеріали щодо взаємовідвідувань занять викладачами	
Асаул В.	10 годин
Бобров О.	8 годин
Пустовой Д.	8 годин
Соловійов Д.	8 годин
Григоренко І.	інформацію не надав
Матеріали щодо проведення відкритих занять	
Бобров О.	Електропостачання підприємств і цивільних споруд, Загальні відомості про електрообладнання станцій і підстанцій, 24.10.2024., ЕП-22-1,2
Пустовой Д.	Охорона праці, Основи пожежної профілактики на виробничих об'єктах, 18.11.2024 р., КМ-21-1
Матеріали науково-практичних конференцій, семінарів, олімпіад, конкурсів, виставок творчих робіт тощо	
Бобров О.	Технічний університет Дрезден, конференція «Transition to Sustainable Consumption and Production in Industry»
Самоаналіз педагогічних працівників, їх звіти про виконання індивідуального робочого плану (відповідно до таблиці https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tjn_FISH3Gr72xaopaiCHZgtBKAwPli/edit?gid=901829478#gid=901829478)	
Асаул В.	здано
Бобров О.	здано
Пустовой Д.	здано
Соловійов Д.	інформацію не надав
Григоренко І.	інформацію не надав
Рейтингова оцінка роботи викладачів	
Асаул В.	-
Бобров О.	1963
Пустовой Д.	1055
Соловійов Д.	2465
Григоренко І.	-
Інформаційне забезпечення	
Наявність в бібліотеці коледжу навчальної літератури	
Асаул В.	+
Бобров О.	+

Пустовой Д.	+
Соловйов Д.	інформацію не надав
Григоренко І.	інформацію не надав
Наповнення Е-бібліотеки навчальними матеріалами	
Асаул В.	+
Бобров О.	+
Пустовой Д.	+
Соловйов Д.	інформацію не надав
Григоренко І.	інформацію не надав
Кадрове забезпечення (освіта, атестація)	
Асаул В.	вища, (вища категорія)
Бобров О.	вища, к.т.н., 2025 (вища категорія)
Пустовой Д.	вища, 2025 (вища категорія)
Соловйов Д.	вища, 2022 (вища категорія)
Григоренко І.	вища, 2025 (вища категорія)
Навчально-методичне забезпечення	
програми навчальних дисциплін (Силабуси):	
Асаул В.	затверджено
Бобров О.	затверджено
Пустовой Д.	затверджено
Соловйов Д.	затверджено
Григоренко І.	затверджено 1 з 3-ох
НМК – проведені протоколом ЦК та розміщені в репозиторії	
Асаул В.	в розробленні
Бобров О.	завантажено в репозиторій
Пустовой Д.	завантажено в репозиторій
Соловйов Д.	інформацію не надав
Григоренко І.	інформацію не надав
Матеріали стосовно надбань педагогічного досвіду викладачів, зокрема методичні розробки відкритих занять, проведених викладачами циклової комісії; перелік робіт	
Асаул В.	Використання інтерактивних технологій під час вивчення ТОЕ, 2025
Бобров О.	інформацію не надав
Пустовой Д.	інформацію не надав
Соловйов Д.	інформацію не надав
Григоренко І.	інформацію не надав
Наповнення курсу в Moodle	
Асаул В.	+
Бобров О.	+
Пустовой Д.	+
Соловйов Д.	+
Григоренко І.	+

ЦИКЛОВА КОМІСІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ ТА ЕКОНОМІЧНИХ ДИСЦИПЛІН

Організація роботи ЦК:	
План роботи ЦК	здано

Індивідуальні плани викладачів	здано
Протоколи засідань циклової комісії наявність інформації про:	
академічну доброчесність;	інформація відсутня
заходи з реалізації загальних компетентностей;	інформація відсутня
академічну мобільність (участь в заходах партнерів);	інформація відсутня
проблеми регіону, аналіз ринку праці;	Протокол №1, від 30.08.2024
роботу з органами студентського самоврядування (студентським бюро з співдії якості освіти);	інформація відсутня
схвалення каталогів вибіркових дисциплін;	Протокол №4, від 21.11.2024
схвалення нових редакцій та внесення змін в існуючі ОПП та навчальні плани;	інформація відсутня
Матеріали стосовно підвищення кваліфікації викладачів	
Бовт І.	заплановано
Галевич О.	заплановано
Сітарчук В.	заплановано
Іванушкіна В.	заплановано
Матеріали щодо взаємовідвідувань занять викладачами	
не надавались	
Матеріали щодо проведення відкритих занять	
не надавались	
Матеріали науково-практичних конференцій, семінарів, олімпіад, конкурсів, виставок творчих робіт тощо	
не надавались	
Самоаналіз педагогічних працівників, їх звіти про виконання індивідуального робочого плану	
Бовт І.	здано
Галевич О.	здано
Сітарчук В.	здано
Іванушкіна В.	здано
Рейтингова оцінка роботи викладачів	
Бовт І.	1963
Галевич О.	інформацію не надав
Сітарчук В.	-
Іванушкіна В.	-
Інформаційне забезпечення	
Наявність в бібліотеці коледжу навчальної літератури	

інформація не надавалась	
Наповнення Е-бібліотеки навчальними матеріалами	
інформація не надавалась	
Кадрове забезпечення (освіта, атестація)	
Бовт І.	вища, 2023 (вища категорія, викладач-методист)
Галевич О.	вища, 2021 (вища категорія)
Сітарчук В.	вища, 2024 (вища категорія, викладач-методист)
Іванушкіна В.	вища, (спеціаліст)
Навчально-методичне забезпечення	
програми навчальних дисциплін (Силабуси):	
Бовт І.	затверджено
Галевич О.	затверджено
Сітарчук В.	затверджено
Іванушкіна В.	затверджено
НМК – проведені протоколом ЦК та розміщені в репозиторії	
інформація не надавалась, в репозиторії ЕНМК відсутні	
Матеріали стосовно надбань педагогічного досвіду викладачів, зокрема методичні розробки відкритих занять, проведених викладачами циклової комісії; перелік робіт	
інформація не надавалась	
Наповнення курсу в Moodle	
Бовт І.	+
Галевич О.	+
Сітарчук В.	+
Іванушкіна В.	+

ЦИКЛОВА КОМІСІЯ МАТЕМАТИКИ ТА ІНФОРМАТИКИ

Організація роботи ЦК:	
План роботи ЦК	здано
Індивідуальні плани викладачів	здано
Матеріали стосовно підвищення кваліфікації викладачів	

Усі викладачі комісії пройшли підвищення кваліфікації у 2025 р.	
Матеріали щодо взаємовідвідувань занять викладачами	
Малик О.	8 годин
Буряк Г.	8 годин
Вишневська Т.	8 годин
Ткаченко О.	8 годин
Коваленко О.	8 годин
Феоктістова Л.	8 годин
Ольховікова А.	8 годин
Матеріали щодо проведення відкритих занять	
Ольховікова А.	Тематичний захід до Міжнародного дня захисту інформації, 29.11.2024р., ПЗ-24-2
Матеріали науково-практичних конференцій, семінарів, олімпіад, конкурсів, виставок творчих робіт тощо	
Інформація не надавалась	
Самоаналіз педагогічних працівників, їх звіти про виконання індивідуального робочого плану	
Малик О.	здано
Буряк Г.	здано
Вишневська Т.	здано
Ткаченко О.	здано
Коваленко О.	здано
Феоктістова Л.	здано
Ольховікова А.	здано
Рейтингова оцінка роботи викладачів	
Малик О.	14293
Буряк Г.	1439
Вишневська Т.	2200
Ткаченко О.	272
Коваленко О.	7281
Інформаційне забезпечення	
Наявність в бібліотеці коледжу навчальної літератури	
Усі викладачі надали матеріали	
Наповнення Е-бібліотеки навчальними матеріалами	
Усі викладачі надали матеріали	
Кадрове забезпечення (освіта, атестація)	
Малик О.	вища, 2022 (вища категорія, викладач-методист)

Буряк Г.	вища, 2021 (вища категорія)
Вишневська Т.	вища, 2021 (І категорія)
Ткаченко О.	вища, 2022 (І категорія)
Коваленко О.	вища, - (спеціаліст)
Феоктістова Л.	вища, 2025 (вища категорія, старший викладач)
Ольховікова А.	вища, 2025 (ІІ категорія)
Навчально-методичне забезпечення	
програми навчальних дисциплін (Силабуси):	
Малик О.	затверджено
Буряк Г.	затверджено
Вишневська Т.	затверджено
Ткаченко О.	затверджено
Коваленко О.	затверджено
Феоктістова Л.	затверджено
Ольховікова А.	затверджено
НМК – проведені протоколом ЦК та розміщені в репозиторії	
Малик О.	Математика - в розробці, вища математика - завантажено в репозиторій
Буряк Г.	завантажено в репозиторій
Вишневська Т.	Математика - в розробці, ЛАтаАГ - завантажено в репозиторій
Ткаченко О.	інформацію не надав
Коваленко О.	в розробленні
Феоктістова Л.	в розробленні
Ольховікова А.	в розробленні
Матеріали стосовно надбань педагогічного досвіду викладачів, зокрема методичні розробки відкритих занять, проведених викладачами циклової комісії; перелік робіт	
Малик О.	-
Буряк Г.	-
Вишневська Т.	-
Ткаченко О.	-
Коваленко О.	-
Феоктістова Л.	-
Ольховікова А.	-
Наповнення курсу в Moodle	
Малик О.	+
Буряк Г.	+

Вишне夫ська Т.	+
Ткаченко О.	+
Коваленко О.	+
Феохтістова Л.	+
Ольховікова А.	+

ВИСНОВКИ:

Циклова комісія електротехніки і електротехнологій

Позитивні аспекти:

- Організаційна складова на високому рівні: надано повний пакет планових документів, усі ключові питання розглянуті в протоколах засідань.
- Академічна доброчесність, мобільність та регіональний контекст зафіксовано у відповідних протоколах.
- Підвищення кваліфікації: усі викладачі пройшли навчання у 2025 році.
- Методична діяльність: надані приклади відкритих занять та участь у міжнародних конференціях.
- Інформаційне та навчально-методичне забезпечення: добре розвинене, курси наповнені в Moodle, Е-бібліотека використовується.

Недоліки:

- Відсутність даних від окремих викладачів: зокрема, по взаємовідвідуванню, самоаналізу, рейтингам, НМК.
- Не всі матеріали педагогічного досвіду надано – лише один викладач має відповідну розробку.

Рекомендації:

- Забезпечити повноту звітності від Григоренка І. та Соловйова Д.
- Оновити та централізувати НМК: обов'язково внести в репозиторій всі розроблені матеріали.
- Посилити презентацію методичного досвіду (семінари, відкриті заняття, методичні розробки).

2. Циклова комісія бухгалтерського обліку та економічних дисциплін

Позитивні аспекти:

- Надані усі базові документи: план роботи ЦК, індивідуальні плани, силабуси, звіти.
- Працює система дистанційного навчання: усі викладачі ведуть курси в Moodle.
- Підвищення кваліфікації заплановано на 2025 рік.

Суттєві недоліки:

- Відсутня інформація з більшості ключових критеріїв:
 - академічна доброчесність, мобільність, робота з ринком праці;
 - робота зі студентським самоврядуванням;

- відкриті заняття, конференції, методичні заходи;
- ЕНМК відсутні в репозиторії;
- відсутня інформація щодо Е-бібліотеки та наявності літератури в бібліотеці.
- Відсутність результатів педагогічної діяльності (наприклад, участі у конкурсах чи виставках).

Рекомендації:

- Терміново актуалізувати роботу комісії:
 - Провести засідання з розглядом питань академічної доброчесності, мобільності тощо;
 - Оновити протоколи, внести інформацію в репозиторій;
 - Організувати відкриті заняття, педагогічні читання або методичні заходи.
- Забезпечити систематичне наповнення Е-бібліотеки та оновлення фонду бібліотеки.
- Розробити власні ЕНМК відповідно до сучасних стандартів.

3. Циклова комісія математики та інформатики

Позитивні аспекти:

- Зразкове ведення документації: плани, силабуси, звіти викладачів – в повному обсязі.
- Всі викладачі пройшли підвищення кваліфікації у 2025 році.
- Високий рівень активності в Moodle, курси наповнені.
- Наявність взаємовідвідувань між усіма викладачами.
- Бібліотека та Е-бібліотека мають навчальні матеріали.

Недоліки:

- Не надано матеріали методичної роботи (відкриті заняття, розробки).

Рекомендації:

- Заохотити викладачів до участі в конференціях, олімпіадах, конкурсах та підготовки методичних розробок.

Загальні висновки:

- Найкращі результати продемонструвала комісія електротехніки, але є викладачі, які потребують мотивації.
- Математики й інформатики показали гарну цифрову підготовку, потребують активізації методичної діяльності.
- Бухгалтерського обліку має значний обсяг роботи з доопрацювання.

ПРОПОЗИЦІЇ:

1. Повна звітність: забезпечити повноту звітності від усіх викладачів.
2. Засідання комісій: розгляд ключових питань.
3. Оновлення ресурсів: централізувати та оновити навчально-методичні комплекси, наповнити Е-бібліотеки та бібліотечні фонди.
4. Підтримка та мотивація: заохочувати викладачів до активної

методичної та інноваційної роботи для покращення показників забезпечення якості освіти.

ВИРІШИЛИ:

Погодитись із пропозиціями, розглянути їх на засіданнях циклових комісій.

СЛУХАЛИ по п.2

Олену Малик, ВО завідувача методичного кабінету

Самооцінювання –є частиною акредитаційної справи, поданої до Державної служби якості освіти України для акредитації освітньо-професійної програми (ОПП) фахової передвищої освіти.

Сьогодні окреслимо ключові аспекти, що стосуються критеріїв оцінювання, які є важливою складовою процесу самооцінювання при акредитації освітньо-професійної програми (ОПП) фахової передвищої освіти.

Заклад освіти несе повну відповідальність за підготовку та зміст самооцінювання, яке подається до Державної служби якості освіти України. Відповідно до вимог, ми маємо заповнити бланк самооцінювання, що включає 161 питання на 48 сторінках. Кожна відповідь має бути документально підтверджена.

Особливу увагу потрібно звернути на:

5. Відповідність критеріїв оцінювання результатам навчання. Необхідно, щоб критерії оцінювання були безпосередньо пов'язані з очікуваними результатами навчання, як це передбачено в ОПП. Вся необхідна інформація доступна на спільному диску → навчально-методичний відділ → методичний кабінет → ОПП 2024 діючі.

6. Опитування здобувачів освіти. Результати цих опитувань повинні бути задокументовані у протоколах методичних рад та циклових комісій. Посилання на оновлену редакцію Положення про циклові комісії вже доступне на Google Диску → навчально-методичний відділ → документи для обговорення.

7. Програми (силабуси), ЕНМК у Moodle. Всі критерії оцінювання мають бути відображені у відповідній навчальній документації.

8. Необхідність ознайомлення студентів із критеріями оцінювання. Пропонується забезпечити ознайомлення студентів з критеріями оцінювання на початку кожного навчального року.

9. Оновлення бланків і нормативної документації. Рекомендується переглянути Положення про організацію освітнього процесу та оновлену редакцію Положення про ЦК для своєчасного впровадження змін.

10. Завдяки чітко визначеним критеріям оцінювання, ми зможемо підвищити якість освітнього процесу та успішно пройти процедуру акредитації.

ПРОПОЗИЦІЇ:

1. Пов'язати критерії оцінювання з результатами навчання.

2. Ознайомлювати студентів з критеріями оцінювання (на початку навчального року).
3. Ознайомитись з Положенням про ЦК (нова редакція) для впровадження та використання оновлених бланків.

ВИРІШИЛИ:

Погодитись із пропозиціями, розглянути їх на засіданнях циклових комісій.

СЛУХАЛИ по п.3

ДМИТРА ПУСТОВОГО, завідувача навчальних практик

У сучасних умовах реформування освіти, ключовим викликом є її практична цінність та відповідність запитам ринку праці. Саме тому в нашому коледжу потрібна взаємодія з Радою роботодавців — не як формальність, а як реальний механізм співпраці з бізнесом і соціальними партнерами.

Сьогодні я коротко розповім, як працює Рада, яка її структура, завдання і роль у забезпеченні якості підготовки здобувачів освіти.

Загальні засади

Рада роботодавців — це дорадчий орган, створений на основі законодавства, зокрема статті 39 Закону України "Про фахову передвищу освіту".

Основна мета її діяльності — сприяння забезпеченню якості професійної підготовки шляхом активної співпраці коледжу з підприємствами, установами та організаціями.

Рада об'єднує інтелектуальні, матеріальні та фінансові ресурси зацікавлених сторін, що дозволяє інтегрувати освіту з реальним сектором економіки.

Таким чином, вона виступає сполучною ланкою між освітнім середовищем і ринком праці.

Основні завдання Ради роботодавців

Роль Ради визначається її широкими функціями.

По-перше, це участь у формуванні навчальних планів, оновленні освітньо-професійних програм відповідно до потреб галузі.

По-друге, Рада прогнозує потреби ринку праці, допомагає визначити, які саме компетентності будуть затребуваними.

По-третє, вона сприяє організації практики, бере участь у кваліфікаційній атестації, в оцінці якості підготовки.

Також важливою є функція забезпечення працевлаштування випускників, а також моніторинг ефективності підготовки фахівців.

Це перетворює Раду з консультативного органу на повноцінного партнера у внутрішній системі забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Склад і структура Ради

До складу Ради входять представники провідних підприємств, об'єднань роботодавців, фірм, організацій, а також — регіонального центру зайнятості.

Обов'язковими є також представники адміністрації коледжу, завідувачі відділень та голови циклових комісій.

Участь роботодавців є добровільною та здійснюється на громадських засадах.

При необхідності можуть створюватися секції за окремими напрямками діяльності — наприклад, машинобудування, електротехніка, інформаційні технології тощо.

Це дозволяє ефективніше реагувати на специфіку різних галузей і створює умови для фахового діалогу.

Організація роботи Ради

Рада функціонує на основі регламенту та плану роботи.

Її засідання відбуваються не рідше ніж один раз на семестр.

На першому засіданні члени Ради обирають голову, заступника та секретаря.

Голова Ради — ключова фігура: він координує діяльність, готує засідання, головує на них та підписує рішення.

Рішення Ради оформлюються протоколами, ведеться офіційна документація.

Щорічно Рада формує звіт про свою діяльність та планує завдання на наступний рік.

Це забезпечує сталість процесу і формалізує досягнуті результати.

Взаємодія з адміністрацією коледжу

Однією з найважливіших умов ефективної роботи Ради є тісна взаємодія з адміністрацією коледжу.

Це охоплює участь у забезпеченні іміджу коледжу, підтримку фінансової стабільності, реалізацію освітніх програм.

Зокрема, мова йде про ресурсну підтримку виробничих практик, участь у семінарах, конференціях, спільних проектах.

Адміністрація коледжу зобов'язується розглядати рекомендації Ради роботодавців, а в разі неможливості їх реалізації — надавати письмові обґрунтовані відповіді.

Це сприяє формуванню культури взаємної відповідальності та відкритості.

Роль Ради у забезпеченні якості

Усе це підкреслює, що Рада роботодавців — це не просто формальний орган, а активний інструмент у системі забезпечення якості освіти.

Вона дозволяє адаптувати зміст навчання до сучасних технологічних та ринкових реалій.

Завдяки Раді ми можемо мати можливість реалізовувати елементи дуальної освіти, покращувати рівень практичної підготовки, оновлювати компетентності викладачів.

Саме через такий механізм ми можемо досягти синхронізації між теорією й практикою — а значить, підготувати випускника, який готовий буде до викликів професійного середовища.

Приклади діяльності

За останній рік вже є перші конкретні результати щодо навчально-практичної діяльності коледжу.

Наприклад, представникам підприємств було запропоновано долучитись до розробки або оновлення освітньо-професійних програм спеціальностей коледжу, також вони читали гостьові лекції, організовували майстер-класи та профорієнтаційні заходи.

Викладачі проходили стажування на базі підприємств, а студенти — виробничу технологічну та переддипломну практику з перспективою подальшого працевлаштування.

Це підтверджує, що співпраця між коледжем та підприємствами — не формальна, а реальна й результативна.

Перспективи розвитку Ради роботодавців

Попереду в нас ще більше можливостей.

Серед перспектив можна виділити наступне — розширення дуальної освіти, цифровізація співпраці (створення електронних платформ).

Також сюди можна віднести реалізацію спільних грантових проєктів, модернізацію лабораторій, розробка короткострокових програм за запитом підприємств.

Усе це дозволить підсилити практичну цінність освіти і зміцнити позиції коледжу як надійного партнера на ринку праці.

Висновки: Підбиваючи підсумки, зазначу: Рада роботодавців — це важливий партнер у формуванні якісної фахової передвищої освіти.

Вона забезпечує зворотний зв'язок між закладом освіти і ринком праці, бере участь у всіх ключових етапах освітнього процесу — від розробки програм до оцінювання та працевлаштування.

Її ефективність залежить від системного підходу, відповідальності та відкритості всіх учасників.

ПРОПОЗИЦІЇ: максимально використовувати потенціал Ради роботодавців для розвитку освіти та формування майбутнього трудового потенціалу України.

ВИРІШИЛИ:

Погодитись із пропозиціями, розглянути їх на засіданнях циклових комісій

Закриття засідання.

Голова методичної ради



Валентина ЛЮБОХИНЕЦЬ

Секретар



Юлія ГОВОР