

ПРОТОКОЛ № 4
онлайн-засідання педагогічної ради
Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

21.12.2022 р.

м. Дніпро

Голова: Романовський О.М., голова педради.
Секретар: Тараканова В.В., завідувач канцелярії
Присутні: 60 викладача та співробітника
Відсутні: 17 осіб

Порядок денний

1. Щорічний звіт директора про реалізацію Стратегії розвитку коледжу у 2022 році:
 - управлінська діяльність;
 - освітня діяльність;
 - сфера виховання, молодіжна політика, розвиток студентського самоврядування;
 - адміністративно-господарська діяльність;
 - фінансово-економічна діяльність.
2. Затвердження плану ФПК на 2023 рік.
3. Встановлення ліміту стипендіатів на 2023 рік.
4. Різне.

СЛУХАЛИ по п.1: ЛЮБОХИНЕЦЬ Валентину Миколаївну, заступника директора коледжу з навчальної роботи, про Стратегію розвитку коледжу, (доповідь додається).

Валентина Миколаївна розповіла, що не дивлячись на важкі умови праці в воєнний час, наш коледж продовжує працювати і здійснювати освітню діяльність.

Вона зупинилась на освітній діяльності коледжу, дуже ретельно підійшла до питання залучення студентів та викладачів до ведення дослідницької та інноваційної діяльності через участь у науково-практичних конференціях, олімпіадах, конкурсах тощо. Про створення умов для проектної діяльності, розробки і захисту реальних курсових та дипломних проєктів. Про підвищення якості та ефективності практичної підготовки студентів в умовах дистанційного навчання на підприємствах, в установах.

Поділилася про підвищення якості змісту методрозробок, застосування електронного забезпечення, про розвиток роботи бібліотеки, підвищення якості освіти учасників освітнього процесу тощо.

Проект рішення:

1. Внести зміни до Стратегії розвитку Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування ДНУ на 2022-2023 роки з метою коригування термінів проведення акредитації ОПП ФПО. Підготувати відповідний наказ.
Відповідальні: Любохинець В.М., заступник директора з НР, методисти
Термін: до 15 березня 2023 року.
2. Провести самоаналіз усіх освітньо-професійних програм фахової перед вищої освіти та освітньої діяльності за цими програмами.
Відповідні: Любохинець В.М., заступник директора НР, методисти, завідувачі відділень, голови випускних ЦК.
Термін: до 01 вересня 2023 року (для ОПП, які виходять на акредитацію у 2023/2024 навчальному році), до 01 квітня 2024 року (для інших ОПП).

Педагогічна рада ухвалила: проект рішення, голосувати одностайно.

СЛУХАЛИ по п.1: СІТАРЧУК Валерію Валеріївну, заступника директора з виховної роботи, про стратегію розвитку коледжу у сфері виховання, молодіжної політики, розвитку студентського самоврядування (доповідь додається).

Валерія Валеріївна розповіла, що багато уваги педколектив коледжу приділяє виховній роботі, що дає можливість охоплювати виховним впливом усіх студентів від першого до останнього курсу, організації набору та профорієнтаційної роботи. Посилення навчально-виховної роботи з контингентом студентів, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки. Постійна підтримка органів самоврядування, тісна співпраця з ними з метою залучення студентів до модернізації коледжу. Студентське самоврядування забезпечене окремим кабінетом, комп'ютером, який підключено до мережі Інтернет. У наш непростий час з повітряними тривогами, вимкненням світла – коледж продовжує працювати і здійснювати освітню та виховну діяльність.

СЛУХАЛИ по п.1: АСАУЛА Миколу Михайловича, заступника директора з АГР, (доповідь додається).

Микола Михайлович доповів присутнім про ремонтні роботи, які були виконані при підготовці до нового 2022-2023 навчального року та підготовку до опалювального сезону.

Була закуплена насосна станція для водопостачання, зроблений поточний ремонт у аудиторіях. Проводилась заміна труб теплопостачання. Підготовлені укриття в навчальному, лабораторному корпусах та гуртожитку. Установлено два пожежних щита з повною комплектацією. Виконані роботи по заміні електропроводки, встановлені нові світильники тощо.

Висновок:

- виконати повну та часткову заміну вікон що постраждали внаслідок ворожого удару;
- виконати ремонтні роботи піддашка головного входу в гуртожиток, а також запасних виходів з корпусу гуртожитку.

СЛУХАЛИ по п.1: КИШИНЕВСЬКУ Лілію Олександрівну, головного бухгалтера, щодо фінансово-економічної діяльності (доповідь додається).

Лілія Олександрівна розповіла, що касові видатки відповідають плановим показникам. Кошти використовувались згідно затвердженого кошторису доходів і витрат. Всі заплановані видатки профінансовані в повному обсязі. Протягом 2022 року коледж отримав дарунки в натуральній формі на суму 510 586,00 грн. (це комп'ютерна техніка, господарські та електричні товари, лічильник тепловий та електричний, постільна білизна, пральна машинка, меблі тощо).

СЛУХАЛИ по п. 3: РОМАНОВСЬКОГО Олександра Михайловича, голову педради, про встановлення ліміту стипендіатів з числа студентів коледжу.

Олександр Михайлович представив питання на прийняття рішення про встановлення ліміту стипендіатів і запропонував 40 відсотків та виніс це питання на обговорення.

Педагогічна рада погодила та ухвалила: встановити ліміт стипендіатів на 2023 рік 40%, при умовах достатнього фінансування, голосували одностайно.

СЛУХАЛИ в РІЗНОМУ: ГРИГОРЬЄВА Андрія Миколайовича, секретаря приймальної комісії, (доповідь додається).

Андрій Миколайович виніс на обговорення питання про Положення щодо приймальної комісії коледжу. Положення було розроблено відповідно до Положення про приймальну комісію ВНЗ. Воно включає загальні положення, основні завдання та обов'язки. В наступному році до складу приймальної комісії вводиться уповноважена особа з питань запобігання корупції.

Андрій Миколайович запропонував погодити Положення про приймальну комісію.

Педагогічна рада погодила та ухвалила: Положення про приймальну комісію коледжу, голосувати одностайно.

Голова педради



Олександр РОМАНОВСЬКИЙ

Секретар



Вікторія ТАРАКАНОВА