

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ в.о. директора коледжу
31 жовтня 2025 року №160-ОС

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОНКУРС МЕТОДИЧНИХ РОЗРОБОК
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО
МАШИНОБУДУВАННЯ ДНІПРОВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»

Дніпро
2025

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення визначає вимоги до методичних розробок та процедуру проведення їх конкурсного відбору у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (далі Коледж).

1.2 Конкурс методичних розробок проводиться з метою виявлення та поширення серед викладачів коледжу кращого педагогічного досвіду, вдосконалення їх педагогічної майстерності, поліпшення науково-методичного супроводу освітнього процесу та підвищення якості навчання студентів.

1.3 Основними завданнями конкурсу є мотивація педагогічних працівників до запровадження в освітній процес інноваційних педагогічних технологій, активізація методичної роботи, забезпечення якісними навчально-методичними матеріалами.

1.4 Конкурс має відкритий характер. У ньому можуть брати участь окремі автори чи авторські колективи, які підготували методичну розробку відповідно до вимог і своєчасно подали її на конкурс.

1.5 На конкурс подаються методичні розробки за такими напрямками:

– досвід використання інноваційних методик та сучасних педагогічних технологій навчання;

– складові навчально-методичного комплексу навчальних дисциплін (навчально-методичне забезпечення конспектів лекцій, лабораторних та практичних занять, семінарів, змістового модулю, поточного та підсумкового контролю знань, самостійної роботи студентів тощо);

– методика організації курсового та дипломного проектування (зміст, сучасний підхід до планування, методичні рекомендації до оформлення курсових та дипломних проектів тощо);

– моніторинг якості навчання: засоби, технології, ефективність;

– організація позааудиторної роботи.

2 ПОРЯДОК І ТЕРМІНИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

2.1 Конкурс проводиться один раз на навчальний рік, враховуючи наступні терміни:

– 01 грудня до 15 січня – розгляд методичних розробок на засіданнях циклових комісій (далі ЦК);

– 15 січня до 01 лютого – представлення методичних розробок на конкурс;

– 01 до 10 лютого – розгляд методичних розробок на засіданні журі конкурсу;

– 10 лютого до 01 березня – підведення підсумків та нагородження переможців конкурсу.

2.2 Для організації та проведення конкурсу створюється журі у складі

голови, секретаря та членів.

2.3 Склад журі конкурсу визначається наказом директора коледжу щорічно до 01 лютого. Головою є заступник директора з навчальної роботи, секретарем – методист навчально-методичного кабінету, членами – методисти відділень.

До складу журі конкурсу можуть входити й інші педагогічні працівники, які виявлять бажання брати участь в організації конкурсу та оцінюванні методичних розробок.

2.4 Для участі у конкурсі надаються кращі методичні розробки поточного навчального року (не менше однієї від кожної ЦК).

3 ВИМОГИ ДО МЕТОДИЧНИХ РОЗРОБОК

3.1 Для участі в конкурсі подаються методичні розробки, написані державною мовою з урахуванням вимог сучасного українського правопису. Обсяг методичної розробки – не менше 25 сторінок друкованого тексту.

3.2 Методична розробка подається у друкованому та електронному вигляді (зберігати у редакторі Microsoft Word) до навчально-методичного кабінету, текст на сторінках формату А-4, набраний в текстовому редакторі Word шрифтом Times New Roman розміром 14 pt з 1,5 міжрядковим інтервалом, абзац – 1,25. Поля: ліве – 25 мм, праве – 10 мм, верхнє – 20 мм, нижнє – 20 мм.

3.3 Усі сторінки, враховуючи ілюстрації та додатки, нумеруються у правому верхньому куті без крапки у кінці. Першою сторінкою вважається титульна, на якій цифра 1 не ставиться.

3.4 Структура методичної розробки повинна мати такі складові:

- титульний аркуш;
- анотація;
- рецензія;
- зміст (перелік розділів);
- вступ (або передмова);
- основна частина;
- висновки;
- додатки (при необхідності);
- бібліографічний опис;
- результати аналізу на плагіат (висновок програми).

На титульному аркуші має бути вказано міністерство, у підпорядкуванні якого перебуває заклад фахової передвищої освіти, назву закладу освіти, тему методичної розробки, назву дисципліни (предмета) за навчальним планом, прізвище автора, населений пункт, рік, в якому підготовлена методрозробка (Додаток А).

На зворотному боці титульного аркуша вказуються відомості про укладача

методичної розробки, відповідні протоколи, де розглядався та проходив апробацію рукопис, анотація (Додаток Б).

Анотація (3-4 речення) має бути на зворотному боці титульного аркуша. Це короткий виклад змісту методрозробки, який дозволяє зробити висновки про доцільність її докладнішого вивчення, її призначення, цінність, направленість та аудиторію, на яку розрахований викладений у роботі матеріал.

Обов'язковим елементом методичної розробки є рецензія. Це фактична оцінка, яка містить короткий аналіз роботи, її глибини, актуальності, повноти розкриття теми, переконливості викладених даних. Рецензія надається незалежним експертом, який здійснює оцінку актуальності, практичного використання роботи, надає методрозробці об'єктивну оцінку. Вона може бути як внутрішньою, так і зовнішньою або мати обидві рецензії (Додаток В).

До змісту потрібно включити всі заголовки методичної розробки. Всі заголовки у змісті починаються з прописної літери без крапки на кінці. Останнє слово кожного заголовка з'єднується з відповідним номером сторінки у правому стовпчику змісту.

У вступі (обсяг 1-2 друковані аркуші) розкривається актуальність роботи, мета, завдання і очікувані результати від даної розробки.

У основній частині методичної розробки необхідно розкрити:

– суть педагогічного дослідження чи ідеї, методичне висвітлення, практичну реалізацію, які є необхідними й достатніми для розкриття теми означеної роботи та її результати;

– актуальність і перспективність – відповідність сучасним вимогам розвитку освіти, можливість втілення ідеї досвіду в освітньому процесі;

– новизну і прогресивність – застосування інноваційних технологій, методів, способів організації педагогічного процесу;

– результативність і дієвість – аналіз рівня розвитку і освіченості студентів при втіленні у практику відповідної методики.

Текст методичної розробки викладають, поділяючи матеріал на розділи. Розділи можуть поділятися на пункти або на підрозділи і пункти. Пункти, якщо це необхідно, поділяють на підпункти. Кожен пункт і підпункт повинен містити закінчену інформацію і висновки.

Висновки розміщують безпосередньо після викладу тексту, починаючи з нової сторінки. Вони повинні містити в собі синтез наскрізних ідей за розділами, оцінку повноти вирішення поставлених завдань, стисле формулювання основних результатів та умови їх реалізації. На основі одержаних висновків можуть наводитись рекомендації щодо впровадження моделі у практику та використання іншими педагогами.

Бібліографічний опис наводиться у кінці тексту, починаючи з нової сторінки. Його розміщують в алфавітному порядку і складають відповідно до

чинних стандартів.

Методична розробка повинна відповідати вимогам Положення про академічну доброчесність, затвердженого наказом директора коледжу від 29 лютого 2024 року №22-ОС {Із змінами, внесеними наказом директора коледжу від 28 лютого 2025 року №22-ОС}, тому повинна містити результати аналізу на плагіат (висновок програми). Безкоштовні сервіси для самоперевірки в Додатку Г.

У додатках доцільно розміщувати матеріали, що доповнюють або ілюструють основний текст. Додатки розташовують після списку використаних джерел згідно з порядком посилання на них у тексті, позначаються послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь (наприклад, Додаток А, Додаток Б тощо).

3.5 Методична розробка повинна відповідати чинним стандартам оформлення текстових документів.

4 ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ, КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ТА НАГОРОДЖЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ

4.1 Переможців конкурсу визначає та нагороджує журі.

4.2 Методичні розробки оцінюються за такими критеріями:

– актуальність та інноваційність тематики методичної розробки – відповідність провідним тенденціям розвитку освіти, впровадження інноваційних технологій, новітніх форм та методів навчання (**5 балів**);

– глибина розкриття теми – науковість, доступність, грамотність, логічність викладення матеріалу, використання науково-методичної термінології, відповідність сучасним досягненням педагогічної науки (**10 балів**);

– методична цінність – доцільність подальшого застосування методики у педагогічній діяльності, практичне використання іншими педагогами та студентами (апробація досвіду), висновки рецензентів (**5 балів**);

– оформлення методичної розробки – дотримання вимог чинних стандартів щодо оформлення текстових документів, антиплагіатних норм, наявність усіх структурних елементів, обсяг опрацьованої інформації (**5 балів**).

4.3 Нарахування балів здійснюється за кожним критерієм. Максимальна кількість балів – **25**. Оцінювання методичних розробок відбувається за таким принципом:

– кожен член журі окремо оцінює методичні розробки за критеріями;

– підсумкова оцінка за кожен методичну розробку визначається середнім арифметичним суми балів оцінок усіх членів журі;

– за результатами підсумкових оцінок формується рейтинг набраних балів.

4.4 За підсумками рейтингу набраних балів методичним розробкам присуджуються I, II, III місця за визначеними номінаціями.

4.5 Результати протоколюються, затверджуються журі. Підведення підсумків конкурсу та нагородження переможців відбувається на засіданні методичної ради коледжу.

4.6 З метою поширення передового педагогічного досвіду кращі методичні розробки рекомендуються для впровадження в освітній процес та зберігаються у навчально-методичному кабінеті та в загальному доступі для викладачів коледжу на Google-диску.

5 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Дане Положення розглядається і схвалюється педагогічною радою, затверджується та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

5.2 Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію, якщо інше не передбачається наказом.

5.3 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються педагогічною радою та затверджуються і вводяться в дію наказом директором Коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

5.4 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1 Закон України «Про освіту». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

2 Закон України «Про фахову передвищу освіту». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19>

3 Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347) [Електронний ресурс]: – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>

4 Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 липня 2021 року №749 «Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21>

5 Наказ Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30.10.2024 № 1634/42979 [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://mon.gov.ua/npa/pro-vnesennia-zmin-do-polozhennia-pro-atestatsiiu-pedahohichnykh-pratsivnykiv-zareiestrovanyi-v-ministerstvi-iustytsii-ukrainy-30-zhovtnia-2024-roku-za-163442979>

6 Порядку проведення атестації педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/5f559ea3-9fca-4693-bb18-9f03286c9377/content>

7 Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 липня 2021 року №749 Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21#Text>

8 Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/1323a711-b925-4934-9cb4-4164d8a8ccd5/content>

9 Стратегія розвитку Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/cb6c4fdd-2122-4e01-9f9d-7ccbe2b7ae32/content>

10 Концепція освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://dspace.krkm.dnu.edu.ua/server/api/core/bitstreams/c5950fbc-c057-4e9d-8224-fcec197bff05/content>

Положення розглянуто і ухвалено на засіданні педагогічної ради коледжу
Протокол № 1 від 29 жовтня 2025 року.

ДОДАТОК А
До Положення про конкурс
методичних розробок

ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОГО АРКУША

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»

МЕТОДИЧНА РОЗРОБКА

назва методичної розробки (тема або предмет чи дисципліна)

Автор: _____

Дніпро

20__

**ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ЗВОРТНЬОГО БОКУ ТИТУЛЬНОГО
АРКУША**

Укладач – прізвище викладача, категорія, посада

Рецензент

Розглянуто і схвалено
цикловою комісією _____

Протокол № _____ від _____ 20 ____

Анотація: вказати, якій проблемі присвячена методична розробка, які питання розкриті, на яку аудиторію розрахована, де може бути використана.

ЗРАЗОК РЕЦЕНЗІЇ НА МЕТОДИЧНУ РОЗРОБКУ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»

РЕЦЕНЗІЯ НА МЕТОДИЧНУ РОЗРОБКУ

Рецензент _____

Автор методрозробки _____

Навчальна дисципліна/предмет _____

Тема методичної розробки: _____

Загальна характеристика роботи: _____

Актуальність теми: _____

Ступінь розкриття теми роботи _____

Ілюстрованість роботи (наявність розрахунків, таблиць, схем, діаграм):

Якість оформлення роботи: _____

Позитивні якості та недоліки роботи: _____

Висновки та пропозиції: _____

Рецензент «____» _____ 20 р.

З рецензією ознайомлений

Автор _____ «____» _____ 20 р.

СЕРВІСИ ДЛЯ САМОПЕРЕВІРКИ НА ПЛАГІАТ

Сервіс перевірки унікальності	Головні переваги	Вартість та ліміти
UNICHECK	Допомагає підвищити якість оригінальних текстів, а не просто вказує на текстові збіги	Для безкоштовної перевірки потрібно звернутися до відповідального за перевірку на плагіат на відділенні
SKANDY	Сервіс перевірки на плагіат онлайн	Можливість використати безкоштовно, має додаток Skandy Detector для смартфона
EDUBIRDIE	Дозволяє перевірити на плагіат скопійований текст від 15 слів або завантажений з комп'ютера документ	Перевірка на унікальність абсолютно безкоштовна та без лімітів
PLAG	Перевірка плагіату та детектор ШІ. Платформа дозволяє завантажити файл у форматі doc, docx, odt, pages, rtf розміром до 50 Мб. Після завантаження документа система ставить його в чергу на перевірку	Для користування інструментом потрібна реєстрація за адресою електронної пошти
COPYWRITELY	Додатковий аналіз тексту на переспам, воду, кількість ключів, граматичні помилки	Платформа пропонує 5 безкоштовних перевірок унікальності, які стають доступними одразу після реєстрації за електронною поштою
SMODIN	Наявність API, можливість завантаження файлів у різних форматах, виявлення джерел плагіату, український інтерфейс, додаткові можливості - порівняння тексту та виявлення ШІ	безкоштовний онлайн-інструмент, що має обмеження на 5 перевірок/тиждень. Щоб отримати доступ до більших можливостей, сервіс пропонує створити акаунт. Після швидкої реєстрації за електронною поштою надаються 5 перевірок на день
PLAGIARISMDETECTOR	безкоштовний ресурс для перевірки плагіату, який швидко виявляє відсоток	Безкоштовно й без ліміту на кількість перевірок.

	унікальності тексту, пропонує виявити згенерований за допомогою ІІІ контент. Сервіс працює за алгоритмом, скануючи відповідність фраз та слів, лексику, порівнюючи заданий текст з наявними сторінками в інтернеті	
COPYSCAPE	Швидке виявлення дубльованого неунікального вебконтенту	10 безкоштовних перевірок вебсторінок.
PLAGIARISMA	Безкоштовна онлайн-перевірка на плагіат для викладачів і студентів.	без реєстрації обмеження 2000 слів, кожне речення повинно складатися як мінімум із 4 слів та 30 символів. Щоб позбавитися всіх обмежень – зареєструйтесь.
PLAGTRACKER	Алгоритм перевірки, який перевіряє вміст на наявність плагіату. Швидкий і простий у використанні. Система знайде будь-який вміст, який є плагіатом, а також список усіх джерел,	Безкоштовно – обмеження 5000 слів.
STRIKE PLAGIARISM	Програму надає ДНУ	Безкоштовно

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО СТВОРЕННЯ МЕТОДИЧНИХ РОЗРОБОК

Методична розробка – це посібник, що розкриває форми, засоби, методи навчання, містить сучасні педагогічні технології, або самі технології навчання й виховання стосовно конкретної теми, розділу предмету (дисципліни), теми навчальної програми, викладання предмету (дисципліни) в цілому, з урахуванням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

Тематику методичної розробки визначає **викладач і циклова комісія** коледжу, виходячи із необхідності максимально повного надання здобувачам освіти всієї інформації та матеріалів для успішного вивчення дисципліни (предмета).

Методична розробка може бути індивідуального чи колективного напрацювання. Вона спрямована на професійно-педагогічне вдосконалення викладача.

Методичною розробкою можуть бути: підручники та навчальні посібники, а також авторські матеріали, розроблені викладачем, а саме:

- сучасний навчально-методичний комплекс з предмета чи дисципліни (що включає усі складові комплексу);
- сучасний навчальний посібник (підручник); друквані навчальні посібники, підручники та розробки з методики викладання можуть вважатися еквівалентними методичними розробками;
- розробка певного заняття, або декількох занять чи відповідної теми освітньо- професійної програми;
- розробка авторської методики викладання дисципліни (предмета);
- сучасні засоби унаочнення (мультимедійні презентації, відеосупровід занять, відеолекції, атласи, плакати, посібники навчальні фільми тощо);
- методичні інноваційні розробки з організації практичного навчання студентів, курсового (дипломного) проектування;
- комплекси методичного забезпечення різних видів практик (навчальна, виробнича, переддипломна);
- педагогічний досвід організації практичного навчання, що включає укладені викладачем електронні практикуми, робочі зошити для лабораторних і практичних занять, звіти-щоденники, матеріали по організації студентських науково-практичних конференцій за підсумками виробничої практики тощо;
- методичні рекомендації до виконання курсових (дипломних) проектів;
- методичні інноваційні розробки з організації систематичної (за міжтестатійний період) позааудиторної (гурткової) роботи з навчальної дисципліни (сценарії конкурсів, звіти про проведені виставки технічної (креативної) творчості студентів, навчально-методичні плани занять-екскурсій з обов'язковим відеозвітом та ін.;

- методичні розробки з організації виховної роботи (з аналізом ефективності проведених заходів);
- педагогічний досвід та інноваційна діяльність викладача (педагогічні, методологічні дослідження) тощо

Перш ніж приступити до написання методичної розробки, необхідно:

- ретельно підійти до вибору теми розробки. Тема повинна бути актуальною, добре відомою викладачу, з якої в нього повинен бути накопичений певний досвід;
- визначити мету методичної розробки;
- уважно вивчити літературу, методичні посібники, позитивний досвід з обраної теми;
- скласти план і визначити структуру методичної розробки

Наприклад, мета може бути наступною:

- визначення форм і методів вивчення змісту теми;
- розкриття досвіду проведення занять з вивчення тієї чи іншої теми програми (силабусу);
- опис видів діяльності викладача або здобувачів освіти;
- опис або методика застосування сучасних інформаційно-комунікативних засобів навчання;
- опис існуючого зв'язку теоретичного і практичного навчання на заняттях;
- використання сучасних педагогічних технологій або їх елементів на заняттях тощо.

Вимоги до методичної розробки:

- зміст методичної розробки повинен чітко відповідати темі та її цілям;
- зміст методичної розробки повинен бути таким, щоб викладачі змогли отримати свідчення про найбільш раціональну організацію навчального процесу, ефективні методи і методичні засоби, форми викладення навчального матеріалу, застосування сучасних, інноваційних та інформаційно-комунікаційних засобів навчання;
- авторські методики не повинні повторювати зміст підручників і навчальних програм, описувати явища, які підлягають вивченню, чи питання, які згадані у загальнодоступній літературі
- матеріал повинен бути систематизованим та викладеним максимально просто і чітко;
- мова методичної розробки повинна бути чіткою, лаконічною, переконливою, не мати граматичних помилок. Використана термінологія повинна відповідати педагогічному тезаурусу;
- методи, методичні засоби, форми та засоби навчання, що пропонуються, повинні спиратися на педагогічний досвід викладача, який підготував методрозробку;
- методична розробка повинна враховувати конкретні матеріально-технічні умови коледжу;
- методрозробка повинна містити необхідні конкретні матеріали, які може використовувати викладач.

Вимоги до структури методичної розробки:

- титульний аркуш;

- анотація;
- рецензія;
- зміст (перелік розділів);
- вступ (або передмова);
- основна частина;
- висновки;
- додатки (при необхідності);
- бібліографічний опис;
- результати аналізу на плагіат (висновок програми).

На **титульному аркуші** має бути вказано міністерство, у підпорядкуванні якого перебуває заклад фахової передвищої освіти, назву закладу освіти, тему методичної розробки, назву дисципліни (предмета) за навчальним планом, прізвище автора, населений пункт, рік, в якому підготовлена методрозробка (Додаток А).

На зворотному боці титульного аркуша вказуються відомості про укладача методичної розробки, відповідні протоколи, де розглядався та проходив апробацію рукопис, анотація (Додаток Б).

Анотація (3-4 речення) має бути на зворотному боці титульного аркуша. Це короткий виклад змісту методрозробки, який дозволяє зробити висновки про доцільність її докладнішого вивчення, її призначення, цінність, направленість та аудиторію, на яку розрахований викладений у роботі матеріал.

Обов'язковим елементом методичної розробки є **рецензія**. Це фактична оцінка, яка містить короткий аналіз роботи, її глибини, актуальності, повноти розкриття теми, переконливості викладених даних. Рецензія надається незалежним експертом, який здійснює оцінку актуальності, практичного використання роботи, надає методрозробці об'єктивну оцінку. Вона може бути як внутрішньою, так і зовнішньою або мати обидві рецензії (Додаток В).

До **змісту** потрібно включити всі заголовки методичної розробки. Всі заголовки у змісті починаються з прописної літери без крапки на кінці. Останнє слово кожного заголовка з'єднується з відповідним номером сторінки у правому стовпчику змісту.

У **вступі** (обсяг 1-2 друковані аркуші) розкривається актуальність роботи, мета, завдання і очікувані результати від даної розробки.

В **основній частині** методичної розробки необхідно розкрити:

- суть педагогічного дослідження чи ідеї, методичне висвітлення, практичну реалізацію, які є необхідними й достатніми для розкриття теми означеної роботи та її результати;
- актуальність і перспективність – відповідність сучасним вимогам розвитку освіти, можливість втілення ідеї досвіду в освітньому процесі;
- новизну і прогресивність – застосування інноваційних технологій, методів, способів організації педагогічного процесу;
- результативність і дієвість – аналіз рівня розвитку і освіченості студентів

при втіленні у практику відповідної методики.

Текст методичної розробки викладають, поділяючи матеріал на розділи. Розділи можуть поділятися на пункти або на підрозділи і пункти. Пункти, якщо це необхідно, поділяють на підпункти. Кожен пункт і підпункт повинен містити закінчену інформацію і висновки.

Висновки розміщують безпосередньо після викладу тексту, починаючи з нової сторінки. Вони повинні містити в собі синтез наскрізних ідей за розділами, оцінку повноти вирішення поставлених завдань, стисле формулювання основних результатів та умови їх реалізації. На основі одержаних висновків можуть наводитись рекомендації щодо впровадження моделі у практику та використання іншими педагогами.

Бібліографічний опис наводиться у кінці тексту, починаючи з нової сторінки. Він повинен містити перелік джерел, що використані при виконанні роботи. Основними елементами бібліографічного опису є прізвище автора, назва видання, місце випуску, назва видавництва, рік випуску, кількість сторінок. Бібліографічний опис розміщують в алфавітному порядку і складають відповідно до чинних стандартів ДСТУ 4163 2020.

Методична розробка повинна відповідати вимогам Положення про академічну доброчесність, затвердженого наказом директора коледжу від 29 лютого 2024 року №22-ОС {із змінами, внесеними наказом директора коледжу від 28 лютого 2025 року №22-ОС}, тому повинна містити **результати аналізу на плагіат (висновок програми)**. Безкоштовні сервіси для самоперевірки в Додатку Г.

У **додатках** доцільно розміщувати матеріали, що доповнюють або ілюструють основний текст. Додатки розташовують після списку використаних джерел згідно з порядком посилання на них у тексті, позначаються послідовно великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь (наприклад, Додаток А, Додаток Б тощо).



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»

НАКАЗ

«31» жовтня 2025 р.
«Про Положення про конкурс
методичних розробок»

м. Дніпро

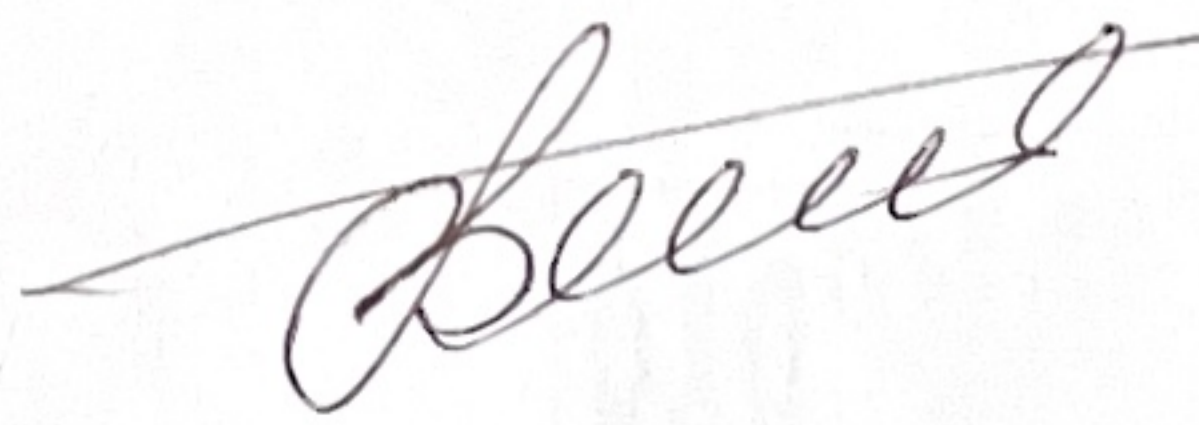
№ 160-ОС

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Наказ Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 30.10.2024 № 1634/42979, Порядку проведення атестації педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олесь Гончара», Стратегії розвитку Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олесь Гончара», Концепції освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олесь Гончара», з метою виявлення та поширення серед викладачів коледжу кращого педагогічного досвіду, вдосконалення їх педагогічної майстерності, поліпшення методичного супроводу освітнього процесу та підвищення якості навчання студентів

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити «Положення про конкурс методичних розробок» (далі Положення), що додається.
2. Ввести в дію дане Положення з 31 жовтня 2025 року.
3. Методистам відділень та головам циклових комісій ознайомити усіх учасників освітнього процесу з Положенням та сприяти запровадженню в освітній процес інноваційних педагогічних технологій, активізації методичної (пошукової дослідницької, інноваційної) роботи, забезпеченню освітнього процесу якісними навчально-методичними матеріалами.
4. Методисту коледжу Говор Ю.О. контролювати дотримання учасниками конкурсу правил академічної доброчесності.
5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Ланську С.С.
6. Вважати недійсним «Положення про конкурс методичних розробок» затверджене наказом директора коледжу від 17 листопада 2021 року №186-ОС.

в.о. Директора



В.Сітарчук

Проект вносить
методист коледжу



Ю. Говор

УЗГОДЖЕНО:

Заст. директора з НР



С.Ланська