

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора коледжу
03 липня 2025 року №98-ОС

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ РАДУ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО
МАШИНОБУДУВАННЯ ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою коледжу
від «02» липня 2025 року
Протокол №8

Дніпро
2025

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про педагогічну раду Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Положення) регулює порядок створення і діяльності педагогічної ради закладу фахової передвищої освіти.

1.2 Педагогічна рада Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі – Коледж) є колегіальним органом, який створюється з метою вирішення основних питань діяльності закладу фахової передвищої освіти та забезпечує демократичний характер управління.

1.3 У своїй діяльності педагогічна рада керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1187 (зі змінами), Положенням про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 липня 2021 року №749, Типовим положенням про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2023 року №510, Статутом Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, Положенням про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара», Стратегією розвитку Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара», Концепцією забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (внутрішня система забезпечення якості), іншими нормативними документами у сфері фахової передвищої освіти, наказами й розпорядженнями директора Коледжу та цим Положенням.

1.4 Мета діяльності педагогічної ради Коледжу – вироблення стратегії та напрямів провадження освітньої діяльності Коледжу, мобілізація зусиль педагогічного колективу на виконання освітніх завдань.

2 ПОВНОВАЖЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

2.1 Педагогічна рада Коледжу:

– визначає стратегію і перспективні напрями розвитку Коледжу;

– схвалює й подає на розгляд загальним зборам трудового колективу Коледжу проєкт положення про Коледж, а також пропозиції щодо внесення змін до нього;

– розглядає проєкт кошторису (фінансового плану) та річний фінансовий звіт Коледжу;

– ухвалює відповідно до законодавства рішення про розміщення власних надходжень Коледжу у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

– визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;

– погоджує за поданням директора Коледжу рішення про утворення, реорганізацію, перетворення (зміну типу) або ліквідацію структурних підрозділів;

– за поданням директора Коледжу надає згоду на призначення завідувачів відділень та голів циклових комісій;

– затверджує положення про організацію освітнього процесу;

– затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про фахову передвищу освіту;

– має право вносити подання про відкликання директора Коледжу з підстав, передбачених законодавством, Положенням про Коледж, Статутом Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, контрактом, яке розглядають загальні збори трудового колективу Коледжу;

– обговорює питання та визначає заходи з підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

– приймає рішення та/або рекомендації з питань впровадження в освітній процес кращого педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку фахової передвищої освіти;

– має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту Коледжу;

– приймає рішення з питань вдосконалення методичного забезпечення освітнього процесу;

– приймає рішення з питань відповідальності учасників освітнього процесу за порушення академічної доброчесності;

– приймає рішення та/або рекомендації з інших питань відповідно до законодавства та Положення про Коледж.

2.2 До компетентностей педагогічної ради Коледжу також належить:

– встановлення порядку обрання делегатів загальних зборів трудового колективу Коледжу, їх кількісного складу і норм представництва від структурних підрозділів;

– розгляд і схвалення концепцій освітньої діяльності за спеціальностями, освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти;

– затвердження освітніх програм профільної середньої освіти та навчальних планів підготовки фахових молодших бакалаврів;

– ухвалення рішень з питань організації освітнього процесу, визначення форми здобуття фахової передвищої освіти у Коледжі;

– схвалення положень про робочі й дорадчі органи та інші нормативні документи з питань освітньої діяльності Коледжу;

– схвалення рішень про подання кандидатур працівників Коледжу для присвоєння почесних звань та нагород в установленому законодавством порядку;

– обговорення заходів щодо виконання нормативно-правових актів та інструктивно-методичних матеріалів державних органів управління освітою, у підпорядкуванні яких перебуває Коледж;

– розгляд питань переведення здобувачів фахової передвищої освіти з навчання за кошти фізичних чи юридичних осіб на навчання за кошти державного бюджету;

– обговорення питань працевлаштування випускників Коледжу, тощо.

2.3 Педагогічна рада Коледжу розглядає, обговорює і схвалює:

– рекомендації засідань Ради директорів закладів фахової передвищої освіти області та заходи щодо їх виконання;

– результати рейтингового оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників Коледжу.

– в окремих випадках, виносяться питання відповідності кваліфікації окремих викладачів чи інших педагогічних працівників стосовно виконання ними посадових обов'язків у Коледжі.

Дане питання виносяться на розгляд педагогічної ради директором Коледжу на підставі результатів роботи експертної комісії з числа найбільш досвідчених педагогічних працівників. Викладач або інший педагогічний працівник, роботу якого планується обговорювати, має право бути присутнім на засіданні педагогічної ради. Про дату засідання він попереджається не пізніше, ніж за сім днів.

Педагогічна рада Коледжу за необхідності розглядає та обговорює й інші питання діяльності закладу фахової передвищої освіти.

2.4 У Коледжі можуть утворюватися педагогічні ради структурних підрозділів, відділень, повноваження яких визначаються педагогічною радою Коледжу.

3 СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

3.1 Склад педагогічної ради щорічно затверджується наказом директора Коледжу.

3.2 Педагогічну раду очолює голова – директор Коледжу. За пропозицією голови педагогічної ради обирають його заступника.

3.3 До складу педагогічної ради Коледжу можуть входити за посадами заступники директора, завідувачі відділень, завідувач бібліотеки, голови циклових комісій, завідувачі навчально-виробничих майстерень, лабораторій, інші педагогічні працівники, головний бухгалтер, голова профспілкової організації Коледжу, представники студентського самоврядування відповідно до квот, визначених Положенням про Коледж.

3.4 Встановлено такі квоти представництва у педагогічній раді Коледжу:

- 80 відсотків складу педагогічної ради формують педагогічні працівники;
- 10 відсотків – виборні представники з числа студентів;
- 10 відсотків – виборні представники інших працівників Коледжу.

Виборних представників працівників Коледжу обирають загальні збори трудового колективу Коледжу за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють,

Виборні представники студентів обираються вищим органом студентського самоврядування Коледжу.

Виборні представники з числа студентів Коледжу беруть участь у роботі педагогічної ради під час розгляду питань, що стосуються навчання, побуту та відпочинку осіб, які у ньому навчаються. Під час розгляду інших питань, віднесених до повноважень педагогічної ради Коледжу, норма щодо обов'язкової участі в роботі колегіального органу управління не менш як 10 відсотків виборних представників з числа студентів не застосовується.

3.5 Засідання педагогічної ради є відкритими. Присутність на засіданнях працівників Коледжу, які не являються членами педагогічної ради, не забороняється.

3.6 Секретар педагогічної ради обирається на першому засіданні і працює на громадських засадах.

4 ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ

4.1 Засідання педагогічної ради Коледжу проводяться відповідно до річного плану, затвердженого директором Коледжу. Засідання проводить голова ради, а у разі його відсутності – заступник голови педагогічної ради. Педагогічна рада повноважна розглядати питання та приймати рішення, якщо в засіданні ради беруть участь не менше 2/3 її членів.

4.2 План роботи педагогічної ради складається на навчальний рік, обговорюється на засіданні ради і затверджується директором коледжу.

4.3 Члени педагогічної ради ознайомлюються з порядком денним, матеріалами та проєктами рішень поточного засідання. На основі обговорених питань педагогічна рада приймає рішення з визначенням термінів й осіб, відповідальних за виконання.

4.4 Рішення педагогічної ради Коледжу вважають ухваленим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 членів, присутніх на її засіданні.

4.5 Рішення педагогічної ради Коледжу, прийняті відповідно до законодавства, і є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу.

Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказами директора Коледжу.

4.6 Голова педагогічної ради повинен проводити систематичну перевірку виконання прийнятих рішень і підсумки перевірки ставити на обговорення педагогічної ради.

4.7 Розгляд питань педагогічною радою і прийняті ухвали фіксуються у протоколах засідань, які підписують голова та секретар ради. Протоколи засідання педагогічної ради є документами постійного зберігання.

4.8 Рішення педагогічної ради Коледжу після введення їх в дію розміщуються на офіційному web-сайті коледжу.

4.9 Рішення педагогічної ради Коледжу може бути скасовано рішенням вченої ради Університету, якщо воно суперечить законодавству, Положенню про Коледж чи завдає шкоди Університету.

5 ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

5.1 Педагогічна рада, як колегіальний орган управління Коледжем, тісно взаємодіє із загальними зборами трудового колективу Коледжу, навчальними відділеннями, цикловими комісіями, бібліотекою, бухгалтерією, профспілковим комітетом, органами студентського самоврядування Коледжу, іншими структурними підрозділами, радами та комісіями, що створюються і функціонують в Коледжі у частині виконання своїх завдань і функцій.

6 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Дане Положення розглядається і схвалюється педагогічною радою та затверджується та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

6.2 Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію, якщо інше не передбачається наказом.

6.3 Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються педагогічною радою та затверджуються і вводяться в дію наказом директора Коледжу. У тому ж порядку Положення скасовується.

6.4 Порядок внесення змін та доповнень до Положення:

– пропозиції щодо внесення змін і доповнень до затвердженого Положення мають право вносити керівники всіх структурних підрозділів, педагогічні працівники, а також особи, що навчаються в Коледжі;

– пропозиції оформляються у вигляді службової записки на ім'я директора Коледжу з обґрунтуванням доцільності й необхідності внесення змін та доповнень до Положення;

– отримані пропозиції аналізуються, структуруються за тематикою, після чого виносяться на розгляд педагогічної ради Коледжу;

– після позитивного ухвалення педагогічною радою, зміни/доповнення до Положення затверджуються наказом директора Коледжу та набувають чинності.

– у разі виникнення необхідності внесення змін і доповнень до Положення, пов'язаних зі змінами у чинному законодавстві, вони можуть бути внесені на чергове засідання педагогічної ради Коледжу та затверджені наказом директора.

6.5 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Положення через власний офіційний сайт.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1 Закон України «Про освіту». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

2 Закон України «Про фахову передвищу освіту». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19>

3 Закон України «Про повну загальну середню освіту». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20>

4 Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. №347). [Електронний ресурс]: – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>

5 Постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року №579 «Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 травня 2022 року №599). [Електронний ресурс]: – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text>

6 Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 липня 2021 року №749 «Про затвердження Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1608-21>

7 Наказ Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2023 року №510 «Про затвердження Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти». [Електронний ресурс]:– Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1054-23>



Міністерство освіти і науки України
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара"

Н А К А З

« 03 » липня 2025 р.

м. Дніпро

№98-ОС

«Про затвердження нормативних документів
Відокремленого структурного підрозділу
«Фаховий коледж ракетно-космічного
машинобудування Дніпровського національного
університету імені Олеся Гончара»»

Відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року №1187 (зі змінами), Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 липня 2021 року №749, Положення про Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара», Стратегії розвитку Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» на 2022-2026 роки, Концепції забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (внутрішньої системи забезпечення якості освіти), Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» та інших нормативно-правових документів із питань фахової передвищої освіти, на виконання рішення педагогічної ради коледжу від 02 липня 2025 року (протокол №8)

Н А К А З У Ю :

І ЗАТВЕРДИТИ:

– Положення про педагогічну раду Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування

Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (далі – Положення про ПР);

– Положення про систему контролю та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (далі – Положення про систему контролю);

– Положення про циклову комісію у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (далі – Положення про ЦК);

– Положення про навчально-методичний підрозділ у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара» (далі – Положення про НМП).

Тексти положень додаються.

2 Ввести в дію Положення про ПР, Положення про систему контролю, Положення про ЦК, Положення про НМП з 01 вересня 2025 року.

3 Завідувачу лабораторії, керівнику ІКЦ (ІТ-відділу) Бобошку О. розмістити Положення про ПР, Положення про систему контролю, Положення про ЦК, Положення про НМП в репозиторії та на офіційному сайті коледжу до 10 липня 2025 року.

4 Завідувачам відділень, методистам, головам циклових комісій довести цей наказ і затверджені ним положення до відома усіх учасників освітнього процесу.

5 Вважати такими, що втратили чинність:

– Положення про педагогічну раду Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, схвалене педагогічною радою 24 лютого 2021 року (протокол №6) та затверджене наказом директора від 24 лютого 2021 року №37-ОС;

– Положення про навчально-методичний кабінет Фахового коледжу ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара, схвалене педагогічною радою 24 лютого 2021 року (протокол №6) та затверджене наказом директора від 24 лютого 2021 року №37-ОС.

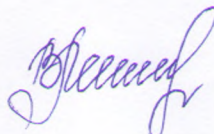
6 Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчальної роботи Любохинець В.

Директор коледжу



Олександр РОМАНОВСЬКИЙ

Проект вносить
заступник директора з НР



Валентина ЛЮБОХИНЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з ВР

Заступник директора з НВР

Завідувач механічного відділення

Завідувач відділення КТС

Завідувач відділення ПП

Завідувач відділення КІ

Завідувач лабораторії ІКЦ

Голова студентського самоврядування

В. Сітарчук

Д. Соловійов

В. Чурсін

Н. Ткач

В. Михайлова

О. Коваленко

О. Бобошко

М. Ополченцев

Олександр РОМАНОВСЬКИЙ

Валентина ЛІВОНОВА

Директор коледжу

Заступник директора з НР