МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»

Циклова комісія *Бухгалтерського обліку та суспільних дисциплін*

ЗАТВЕРДЖУЮ
Заступник директора
з навчальної роботи
_____ Світлана ЛАНСЬКА
« 9 » вересня 2026 р.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)

Інформаційні системи і технології в обліку

для здобувачів фахової передвищої освіти

освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
галузь знань	07 Управління та адміністрування
спеціальність	071 Облік та оподаткування
освітньо-професійна програма	Бухгалтерський облік
відділення	Комп'ютерних технологій та систем
група (-и)	БО-24-1
вид дисципліни	Обов'язкова

Розробник (-и) *Галевич Оксана, викладач спецдисциплін, вища кваліфікаційна категорія*

Програму розглянуто та ухвалено на засіданні циклової комісії Бухгалтерського обліку та суспільних дисциплін

_____ О. ГРИГОР'ЄВА
(підпис) (ініціал та прізвище)

Протокол № 1 від « 31 » серпня 2026 року

УЗГОДЖЕНО із методистом відділення

_____ А. КОЗЕЛЬСЬКА
(підпис) (ініціал та прізвище)

Дніпро
2026 рік

АНОТАЦІЯ

Програма вивчення нормативної навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахового молодшого бакалавра за галуззю знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітньої програми Бухгалтерський облік.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є облікова інформація.

Міждисциплінарні зв'язки: бухгалтерський облік, облік і звітність у бюджетних установах, фінансовий облік, податкова система.

Програма навчальної дисципліни складається з таких модулів:

1. Теоретичні основи функціонування інформаційних систем в обліку
2. Автоматизація обліку придбання, реалізації та фінансово – розрахункових операцій
3. Автоматизація обліку необоротних активів, оплати праці, витрат на виробництво та складання звітності

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Шифр за ОПП/ Назва	ОК2.4 / Інформаційні системи і технології в обліку
Загальна кількість годин	150
Кількість кредитів ECTS	5
Змістових модулів	3
Рік підготовки	3-й
Семестр	5-й
Лекції	20 год.
Практичні, семінарські	---
Лабораторні	50 год.
Самостійна робота	80 год.
Вид контролю	залік
Покликання на електронний курс в Moodle	*https://moodle.krkm.dnu.edu.ua/course/view.php?id=172*
Контактна інформація викладача у корпоративному середовищі Google Workspace for Education	*Oksana.Galevich@krkm.dnu.edu.ua*

2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою викладання навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» є формування системи теоретичних і практичних знань у галузі побудови і функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій та можливостей їх використання в обліку.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» є вивчення основ облікової інформатики, складу облікових задач, особливостей їх розв'язання в умовах використання різних інформаційних технологій; набуття вмінь використовувати системи управління базами даних і пакети прикладних програм.

.

Дисципліна забезпечує здобуття таких компетентностей згідно з ОПП:

Компоненти ОПП	Компетентності випускника
ЗК03	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
ЗК06	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК07	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
ЗК08	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології
СК06	Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп’ютерних технологій

Результати навчання за дисципліною відповідають результатам навчання освітніх компонентів ОПП:

Компоненти ОПП	Результати навчання
РН07	Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств
РН10	Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу
РН12	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.

3 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість навчальних годин					
	усього	аудиторні	з них			самостійна робота студентів
			лекції	практичні, семінарські заняття	лабораторні заняття	
1	2	3	4	5	6	7
Денна форма навчання						
Модуль 1 Теоретичні основи функціонування інформаційних систем в обліку						
Тема 1.1 Інформаційні системи і технології, їх роль в управлінні економікою	12	2	2	-	-	10
Тема 1.2 Організація позамашинної інформаційної бази. Організація машинної інформаційної бази	42	22	4	-	18	20
Разом за модулем 1	54	24	6	-	18	30
Модуль 2 Інформаційні технології розв'язання облікових задач						
Змістовий модуль 2.1 Автоматизація обліку фінансово – розрахункових операцій, заробітної плати та матеріальних цінностей						
Тема 2.1.1 Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій	18	8	2	-	6	10
Тема 2.1.2 Автоматизація обліку праці та заробітної плати	11	6	2	-	4	5
Тема 2.1.3 Автоматизація обліку матеріальних цінностей	13	8	2	-	6	5
Разом за змістовим модулем 2.1	42	22	6		16	20
Змістовий модуль 2.2 Автоматизація обліку необоротних активів, готової продукції, витрат на виробництво та складання звітності						
Тема 2.2.1 Автоматизація обліку необоротних активів	16	6	2	-	4	10

Тема 2.2.2 Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації	16	6	2	-	4	10
Тема 2.2.3 Автоматизація обліку витрат на виробництво	9	4	2	-	2	5
Тема 2.2.4 Автоматизація зведеного обліку і складання звітності	13	8	2	-	6	5
Разом за змістовим модулем 2.2	54	24	8	-	16	30
Разом за модулем 2	96	46	14		32	50
Усього годин (у відповідності з навчальним планом)	150	70	20	-	50	80

4 ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	Назва змістових модулів, тем, зміст занять	Вид заняття	К і л ь к і с т ь г о д и н	Перелік навчально-методичної літератури
Модуль 1 Теоретичні основи функціонування інформаційних систем в обліку				
Тема 1.1 Інформаційні системи і технології, їх роль в управлінні економікою				
1	Поняття інформаційних систем та технологій обліку, їх класифікація і структура.	Лекція з елементами практичної роботи	2	[4] с.19-21
Тема 1.2 Організація позамашинної інформаційної бази. Організація машинної інформаційної бази				
2	Організаційно-методичні основи створення та функціонування комп'ютерних систем бухгалтерського обліку	Інформаційна лекція	2	[4] с.21-26
3	Лабораторна робота № 1: Введення констант в автоматизовану бухгалтерську інформаційну базу	лабораторна робота	2	[4] с.26-27
4	Лабораторна робота № 2: Ознайомлення з довідником План рахунків бухгалтерського обліку	лабораторна робота	2	[4] с.27-28
5	Лабораторна робота № 3: Робота з довідниками в автоматизованій бухгалтерській системі	лабораторна робота	2	[4] с.28-29

6	Лабораторна робота № 4: Робота з довідниками в автоматизованій бухгалтерській системі	лабораторна робота	2	[4] с.29-30
7	Лабораторна робота № 5: Робота з довідниками. Оформлення документа Прийом на роботу в організацію	лабораторна робота	2	[4] с.30-32
8	Лабораторна робота № 6: Введення залишків на бухгалтерські рахунки	лабораторна робота	2	[4] с.32-34
9	Інформаційна технологія обробки облікової інформації	Інформаційна лекція	2	[4] с.37-40
10	Лабораторна робота № 7: Введення залишків на бухгалтерські рахунки	лабораторна робота	2	[4] с.40-44
11	Лабораторна робота № 8: Введення залишків основних засобів на бухгалтерські рахунки	лабораторна робота	2	[4] с.49-64
12	Лабораторна робота № 9: Введення залишків ТМЦ на бухгалтерські рахунки	лабораторна робота	2	[4] с.67-82
Усього годин за модулем			24	
Модуль 2 Інформаційні технології розв'язання облікових задач				
Змістовий модуль 2.1 Автоматизація обліку фінансово – розрахункових операцій, заробітної плати та матеріальних цінностей				
Тема 2.1.1 Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій				
13	Особливості автоматизованого обліку фінансово – розрахункових операцій	Інформаційна лекція	2	[3] с.172-193
14	Лабораторна робота № 10: Операції з обліку готівки в касі	лабораторна робота	2	[3] с.172-177
15	Лабораторна робота № 11: Операції по розрахунках з підзвітними особами	лабораторна робота	2	[3] с.177-181
16	Лабораторна робота № 12: Операції на поточному рахунку	лабораторна робота	2	[3] с.181-193
Тема 2.1.2 Автоматизація обліку праці та заробітної плати				
17	Особливості автоматизованого обліку праці та заробітної плати	Інформаційна лекція	2	[3] с.154-172
18	Лабораторна робота № 13: Підготовка обліку до	лабораторна робота	2	[3] с.156-164

	нарахування та виплати заробітної плати			
19	Лабораторна робота № 14: Нарахування та виплата заробітної плати	лабораторна робота	2	[3] с.164-172
Тема 2.1.3 Автоматизація обліку запасів				
20	Особливості автоматизованого обліку запасів	Інформаційна лекція	2	[3] с.142-154
21	Лабораторна робота №15: Придбання ТМЦ із передоплатою	лабораторна робота	2	[3] с.142-144
22	Лабораторна робота №16: Придбання ТМЦ без передоплати	лабораторна робота	2	[3] с.144-148
23	Лабораторна робота №17: Облік витрат і доходу від інвентаризації запасів	лабораторна робота	2	[3] с.148-151
Усього годин за змістовим модулем			22	
Змістовий модуль 2.2 Автоматизація обліку необоротних активів, готової продукції, витрат на виробництво та складання звітності				
Тема 2.2.1 Автоматизація обліку необоротних активів				
24	Особливості автоматизованого обліку необоротних активів	Інформаційна лекція	2	[3] с.129-142
25	Лабораторна робота №18: Операції з обліку МНМА	лабораторна робота	2	[3] с.129-131
26	Лабораторна робота №19: Придбання основних засобів з передплатою	лабораторна робота	2	[3] с.131-135
Тема 2.2.2 Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації				
27	Особливості автоматизованого обліку готової продукції та її реалізації	Інформаційна лекція	2	[3] с.193-204
28	Лабораторна робота № 20: Облік випуску продукції	лабораторна робота	2	[3] с.193-195
29	Лабораторна робота №21: Облік реалізації готової продукції з передплатою	лабораторна робота	2	[3] с.195-199
Тема 2.2.3 Автоматизація обліку витрат на виробництво				
30	Особливості автоматизованого обліку витрат на виробництво	Інформаційна лекція	2	[3] с.199-202

31	Лабораторна робота №22: Облік розрахунків з постачальниками послуг	лабораторна робота	2	[3] с.202-204
Тема 2.2.4 Автоматизація зведеного обліку і складання звітності				
32	Особливості організації зведеного обліку та складання звітності в комп'ютерних облікових програмах	Лекція з елементами практичної роботи	2	[3] с.204-215
33	Лабораторна робота №23: Облік фінансових результатів	лабораторна робота	2	[3] с.204-205
34	Лабораторна робота №24:Регламентована звітність	лабораторна робота	2	[3] с.205-209
35	Лабораторна робота №25: Облік фінансових результатів та складання звітів	лабораторна робота	2	[3] с.209-215
Усього годин за змістовим модулем			24	
Усього годин за модулем			46	
Усього годин			70	

4.2 Самостійна робота студента

4.2.1 Перелік тем для самостійного вивчення

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Електронний підпис	10
2	Програмний комплекс «M.E.Doc» як основа обліку та аудиту	10
	Разом	20

4.2.2 Розрахунок часу для самостійної роботи студента за видами

№ з/п	Вид роботи	Кількість годин
1	Опрацювання програмного матеріалу, що викладається на лекціях	15
2	Підготовка до лабораторних робіт	25
3	Підготовка до практичних та семінарських занять	--
4	Виконання індивідуальних завдань (рефератів, творчих, розрахунково-графічних робіт, презентацій тощо)	--
5	Підготовка до контрольних заходів	10
6	Курсове проектування	--
7	Підготовка до підсумкового контролю	10
	Разом	60

5 ОПИС МОДУЛЬНО-РЕЙТИНГОВОЇ СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Змістовий модуль з дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» - це логічно завершена частина теоретичного та практичного навчального матеріалу з дисципліни і містить у собі лекції, лабораторні роботи.

Поточно-модульний контроль (ПМК) - це один з видів контролю стану засвоєння знань та вмінь студента з модуля навчальної дисципліни. Поточно-модульний контроль включає оцінювання знань студента під час проведення лабораторних робіт, виконання завдань самостійної роботи, контрольної роботи.

Рейтинговий показник з дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» - це числова величина, яка дорівнює сумі набраних студентом балів під час вивчення та контролю знань з усіх модулів дисципліни за встановленою для даної дисципліни шкалою розподілу балів.

Навчальний процес здійснюється в таких організаційних формах: лекційні заняття, самостійна робота студентів, лабораторні роботи, контрольні заходи.

В основу рейтингового оцінювання знань студента закладена спеціальна 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати студент за всіма видами контролю знань з дисципліни).

У межах кожного модулю дисципліни кількість балів розподіляється за різними видами навчальної діяльності студента. Для цього розроблена система розподілу балів за різними видами навчальної діяльності.

Результати поточно-модульного контролю виставляються в журналах обліку роботи студентів.

Рейтингова сума балів з навчальної дисципліни після складання модулів виставляється як сума набраних студентом балів протягом семестру. Якщо у підсумку студент отримав за рейтинговим показником суму балів менше 60, то він допускається до повторного складання модульного контролю з дисципліни. Студент, допущений до повторного складання контролю зобов'язаний у терміни, визначені навчальною частиною, перездати невиконані (або виконані на низькому рівні) завдання поточно-модульного контролю, виконати модульні контролі і скласти підсумковий контроль. Рейтинговий показник студента з навчальної дисципліни при цьому визначається за результатами повторного складання підсумкового контролю і не впливає на загальний рейтинг студента.

5.1 РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

5 семестр – екзамен

Поточне тестування та самостійна робота						
Модуль №1			Модуль № 2			
			Змістовий модуль № 2.1			
Т1.1	Т1.2	М1	Т2.1.1	Т2.1.2	Т2.1.3	М2
10	10	20	10	10	10	30

Поточне тестування та самостійна робота					Залік	Сума
Модуль 2						
Змістовий модуль № 2.2						
Т2.2.1	Т2.2.2	Т2.2.3	Т2.2.4	М3		
10	10	10	10	40	10	100

6 СХЕМА ФОРМУВАННЯ ОЦІНКИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ
6.1 ФОРМИ ОЦІНЮВАННЯ:
Поточний контроль

Поточний контроль

Форма оцінювання	**Максимальна кількість балів**
контрольна робота	10
лабораторна робота	80
Максимальна кількість балів за поточне оцінювання	90

Семестровий контроль

Форма оцінювання	**Максимальна кількість балів**
залік	10

6.2 КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Лабораторні роботи

Лабораторні роботи з дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» оцінюються за результатами виконання практичного завдання та його захисту. Під час оцінювання враховуються повнота і правильність виконання завдання, рівень самостійності здобувача освіти, правильність застосування інформаційних систем і технологій, використання спеціалізованого програмного забезпечення, якість оформлення результатів та відповіді на запитання під час захисту.

Студент може отримати наступні бали:

Бали	Критерій
5	Лабораторна робота виконана повністю, правильно та без помилок, оформлена відповідно до встановлених вимог і захищена у встановлений термін. Здобувач освіти самостійно виконує всі передбачені завдання, правильно застосовує інформаційні системи, комп'ютерні технології та спеціалізоване програмне забезпечення, розуміє порядок обробки облікової інформації, може пояснити отримані результати та впевнено відповідає на запитання викладача.
4	Лабораторна робота виконана в повному обсязі, але містить незначні помилки або неточності, які суттєво не впливають на кінцевий результат. Здобувач освіти володіє необхідними практичними навичками, правильно використовує інформаційні системи та програмні засоби, розуміє основний зміст виконаного завдання, але під час захисту може потребувати незначного уточнення або допомоги викладача.
3	Лабораторна робота виконана переважно в повному обсязі, але містить помилки у виконанні окремих операцій, розрахунках, формуванні документів або оформленні результатів. Здобувач освіти має базове розуміння матеріалу та може виконувати основні операції в інформаційній системі, проте допускає неточності, потребує допомоги під час виконання окремих етапів роботи та відповідає на запитання не в повному обсязі.
2	Лабораторна робота виконана менше ніж на 50 % або містить значну кількість помилок. Здобувач освіти має недостатній рівень практичних навичок роботи з інформаційними системами та спеціалізованим програмним забезпеченням, не

	може самостійно виконати основні операції, правильно оформити результати та пояснити отримані дані.
1	Лабораторна робота практично не виконана або виконана лише на незначну частину. Здобувач освіти не продемонстрував достатнього рівня засвоєння навчального матеріалу та практичних навичок, не може самостійно виконати поставлене завдання, пояснити порядок роботи в інформаційній системі або відповісти на основні запитання щодо виконаної роботи.
0	Лабораторна робота не виконана.
Максимальна оцінка за одну лабораторну роботу — 5 балів. Оцінка виставляється з урахуванням якості виконання лабораторної роботи, правильності отриманих результатів, самостійності виконання та результатів її захисту.	

Контрольна робота

Контрольна робота з дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» спрямована на перевірку рівня засвоєння теоретичного матеріалу та сформованості практичних навичок застосування інформаційних систем і технологій для розв’язання облікових завдань.

Під час оцінювання враховуються правильність і повнота відповідей на теоретичні питання, правильність виконання практичних завдань, уміння застосовувати отримані знання під час розв’язання облікових задач, логічність і послідовність викладення матеріалу, а також самостійність виконання роботи.

Студент може отримати наступні бали:

Бали	**Критерій**
5	Контрольна робота виконана повністю та правильно. Здобувач освіти продемонстрував глибоке розуміння теоретичного матеріалу, правильно застосовує поняття, принципи та методи інформаційних систем і технологій в обліку. Практичні завдання та розрахунки виконані без помилок, отримані результати обґрунтовані. Відповіді логічні, послідовні та повні.
4	Контрольна робота виконана в повному обсязі, але містить незначні помилки або неточності в окремих відповідях чи практичних завданнях. Здобувач освіти демонструє достатній рівень знань і вміння застосовувати інформаційні технології

	для розв’язання облікових завдань. Помилки не мають суттєвого впливу на загальний результат роботи.
3	Контрольна робота виконана більше ніж наполовину, але містить помилки у теоретичних відповідях, розрахунках або виконанні практичних завдань. Здобувач освіти продемонстрував базовий рівень знань, але має труднощі із застосуванням теоретичних положень на практиці. Відповіді неповні, окремі завдання виконані частково.
2	Контрольна робота виконана менше ніж на 50 %. Здобувач освіти продемонстрував недостатній рівень засвоєння навчального матеріалу, допускає суттєві помилки у відповідях та практичних завданнях, не може правильно застосувати інформаційні системи і технології для розв’язання облікових задач.
1	Виконано лише окремі елементи контрольної роботи. Відповіді містять суттєві помилки або відсутні, практичні завдання не виконані або виконані неправильно. Здобувач освіти не продемонстрував необхідного рівня теоретичних знань та практичних навичок.
0	Контрольна робота не виконана.
Максимальна оцінка за контрольну роботу — 5 балів. Оцінка визначається за результатами виконання теоретичних і практичних завдань з урахуванням повноти, правильності, обґрунтованості відповідей та самостійності виконання роботи.	

Семестровий контроль	
Залік	
Залік з дисципліни **«Інформаційні системи і технології в обліку»** проводиться з метою визначення рівня засвоєння здобувачами освіти теоретичних знань та сформованості практичних навичок застосування інформаційних систем і комп’ютерних технологій у професійній діяльності. Під час оцінювання враховуються: знання теоретичних основ дисципліни, розуміння предметної області, уміння застосовувати інформаційні системи та спеціалізоване програмне забезпечення, здатність розв’язувати практичні обліково-аналітичні завдання, аналізувати отримані результати та обґрунтовувати прийняті рішення.	
Бали	**Критерій**
10	Здобувач освіти **повністю та правильно** відповідає на

	поставлені запитання, демонструє глибоке розуміння теоретичного матеріалу та предметної області. Вільно застосовує інформаційні системи, комп'ютерні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання обліково-аналітичних завдань. Правильно виконує практичне завдання, аналізує отримані результати та обґрунтовує свої висновки.
9	Відповіді **повні та правильні**, продемонстровано високий рівень теоретичних і практичних знань. Практичне завдання виконано правильно, можливі лише незначні неточності. Здобувач упевнено застосовує інформаційні технології та може пояснити отримані результати.
8	Матеріал засвоєний на **достатньо високому рівні**. Теоретичні питання розкриті правильно, практичне завдання виконано переважно без помилок. Допускаються окремі неточності у формулюваннях або виконанні окремих операцій, які не впливають суттєво на кінцевий результат.
7	Здобувач демонструє **достатній рівень знань** і розуміння основних положень дисципліни. Більшість завдань виконано правильно, але є окремі помилки або неповні відповіді. Практичні навички застосування інформаційних систем сформовані на достатньому рівні.
6	Продемонстровано **базовий рівень знань**. Основні теоретичні питання розуміються, але відповіді неповні. Практичне завдання виконано частково або з помилками. Здобувач може виконувати типові облікові операції із застосуванням інформаційних технологій, але потребує певної допомоги.
5	Здобувач має **мінімально достатній рівень знань**. Відповіді на основні питання загалом правильні, але неповні. Практичне завдання виконано частково, наявні помилки у використанні інформаційних систем або під час обробки облікової інформації.

4	Знання є **фрагментарними**. Здобувач розуміє окремі поняття та положення дисципліни, але має значні труднощі під час їх практичного застосування. Практичне завдання виконано частково та містить суттєві помилки.
3	Здобувач продемонстрував **низький рівень засвоєння матеріалу**. Відповіді на питання неповні або містять суттєві помилки. Практичне завдання виконано лише частково, уміння застосовувати інформаційні системи сформовані недостатньо.
2	Продемонстровано **дуже низький рівень знань**. Здобувач може відтворити лише окремі положення навчального матеріалу, але не здатний самостійно застосовувати їх для розв'язання облікових завдань. Практичне завдання практично не виконано.
1	Здобувач освіти **не продемонстрував необхідного рівня засвоєння матеріалу**. Відповіді відсутні або містять суттєві помилки, практичне завдання не виконано, навички застосування інформаційних систем і технологій не сформовані.
0	Здобувач **не виконав завдання заліку**, не надав відповідей на поставлені питання та не продемонстрував теоретичних знань і практичних навичок із дисципліни.
Оцінювання спрямоване на перевірку сформованості таких компетентностей: **ЗК03** — здатність спілкуватися державною мовою; **ЗК06** — здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; **ЗК07** — знання та розуміння предметної області й професійної діяльності; **ЗК08** — здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології; **СК06** — здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій. Критерії також забезпечують оцінювання результатів навчання **РН07, РН10 та РН12**, зокрема здатності документально оформлювати господарські операції, формувати обліково-аналітичну інформацію для управлінських рішень та застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обробки даних у професійній діяльності.	

ШКАЛА ВІДПОВІДНОСТІ ОЦІНЮВАННЯ: НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		За 4-бальною шкалою	За 12-бальною шкалою
98-100	**A**	відмінно	12
94-97			11
90-93			10
85-89	**B**	добре	9
80-84	**BC**		8
74-79	**C**		7
70-73	**D**	задовільно	6
64-69	**DE**		5
60-63	**E**		4
35-59	**FX**	незадовільно	3
17-34	**F**		2
0-16			1

7 МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Складові навчально-методичного комплексу містять

1 Програму навчальної дисципліни (силабус);

2 Плани проведення лекцій (методичні матеріали, конспекти лекцій);

3 Інструктивно-методичні матеріали до лабораторних занять (методичні вказівки);

4 Пакети завдань для проведення контрольних робіт (обов'язкової, комплексної);

5 Пакети завдань для поточного опитування та перевірки рівня засвоєння студентами навчального матеріалу;

6 Питання та завдання до заліку.

8 РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1 Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», прийнятий Верховною Радою України16 липня 1999 №196-XIV

2 План рахунків затверджений Міністерством Фінансів України 30.11.99р. №291.

3 Лучко М. Р., Адамик О. В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті[Текст]: Навчальний посібник / М. Р. Лучко, О. В. Адамик. – Тернопіль: ТНЕУ, 2016. – 252 с.

4 Гончарук Я.А. Інформаційні системи і технології в обліку: навчальний посібник/ Гончарук Я.А. Марушко Н.С., Лозовицький Д.С., Воляник Г.М.. – Львів: «Магнолія», 2025. – 400 с.

9 ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1 https://nz.ibuh.online/login [Електронний ресурс]

2 https://masterbuh.com/ [Електронний ресурс]

3 https://cabinet.tax.gov.ua/login [Електронний ресурс]

4 https://www.softcom.ua/ua [Електронний ресурс]