

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора коледжу

« 24 » вересня 2024 року № 114-ОС

***ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ВИХОВНОЇ РОБОТИ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ОЛЕСЯ ГОНЧАРА»***

Схвалено

Педагогічною радою

від « 28 » серпня 2024 р

Протокол № 1

Дніпро
2024

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Це Положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи у ВСП «Фаховий коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара».
- 1.2 Виховна робота в коледжі спрямована на формування особистості, яка усвідомлює свою належність до українського народу, зберігає і продовжує українські культурно-історичні традиції, шанобливо ставиться до рідних святинь, української мови, історії, а також до культури народів інших національностей, які проживають в Україні, виявляє культуру міжетнічних і міжособистісних стосунків.
- 1.3 Виховна діяльність в коледжі утверджує особистісно орієнтовані методики виховання, є наскрізною, входить до планів роботи всіх підрозділів коледжу.
- 1.4 У своїй роботі ВПС «ФКРКМ ДНУ ім. О.Гончара» керується Конституцією України, Законами України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту» та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність навчальних закладів фахової передвищої освіти, цим Положенням.
- 1.5 Перелічені документи є підставою для розроблення плану виховної роботи коледжу на поточний навчальний рік.
- 1.6 Виховна робота в коледжі є важливим компонентом освітнього процесу коледжу. Виховну роботу в коледжі здійснюють: директор, заступники директора, завідувачі відділеннями, голови ЦК, викладачі, вихователі гуртожитку, куратори(керівники) академічних груп, практичний психолог, керівник фізичного виховання, бібліотекарі, керівники гуртків, органи студентського самоврядування та профком.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПЛАНУВАННЯ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

- 2.1. Мета виховної роботи – це формування громадянина через його політичну, правову, трудову, економічну, культурну освіченість, через практичну участь у суспільно значущих справах.
- 2.2. Основними завданнями виховної роботи в коледжі є:
 - організація та координація виховного процесу;
 - налагодження тісного взаємозв'язку поміж студентським колективом та адміністрацією коледжу шляхом активної співпраці з органами студентського самоврядування;
 - забезпечення єдності навчальної і виховної роботи;
 - забезпечення умов для самореалізації особистості студента відповідно до його здібностей, суспільних і власних інтересів;
 - виховання духовної культури особистості студента та створення умов для вільного формування нею власної світоглядної позиції;
 - формування у студента національної свідомості та національної гідності, любові до рідної землі, родини, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовність її захищати;

- виховання правової культури – поваги до Конституції , законодавства, державної символіки, знання та дотримання законів;
 - ствердження принципів загальнолюдської моралі – правди, справедливості, милосердя, патріотизму, доброти та інших доброзичливостей;
 - створення здорового морально-психологічного клімату в студентських колективах (в групах, гуртожитку);
 - підвищення ролі куратора(керівника) групи як носія знань і культури;
 - посилення ролі позааудиторної виховної діяльності;
 - різнобічний розвиток студентів;
 - розвиток студентського самоврядування
 - висвітлення на веб-ресурсі коледжу подій, популяризація та пропаганда досягнень, формування привабливого іміджу на ринку освітніх послуг;
 - забезпечення високого рівня культурно-мистецької роботи та створення умов для розкриття творчих здібностей талановитої молоді, задоволення потреб в дозвіллі, активному відпочинку, формування духовних цінностей через особисту і колективну участь студентів у культурно-мистецьких заходах;
 - координація зусиль педагогічного колективу коледжу, батьківської громадськості, громадських організацій на підвищення ефективності виховного процесу.
- 2.3. Створення в коледжі умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелекту, забезпечення трудової підготовки майбутнього спеціаліста, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.
 - 2.4. Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати задля розвитку держави, готовності її захищати.
 - 2.5. Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського колективів.
 - 2.6. Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої культури міжнародних взаємин.
 - 2.7. Формування у молоді особистісних рис громадян Української держави.
 - 2.8. Формування у молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.
 - 2.9. Розвиток в студентів мовної культури.
 - 2.10. Формування толерантності та культури міжособистісних стосунків.
 - 2.11. Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.
 - 2.12. Виховна робота куратора групи здійснюється на підставі плану виховної роботи, розробленого на навчальний рік у відповідності до комплексного плану виховної роботи, який обговорюється на засіданні педагогічної ради та затверджується директором. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним.
 - 2.13. Організаційно-методична допомога кураторам(керівникам) груп, вихователям надається адміністрацією коледжу відповідно їх посадових обов'язків.

3. ЗМІСТ ТА ФОРМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

- 3.1. Зміст виховної роботи передбачає особистісно орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, розвиток в молодих людей національної гідності, засвоєння загальнолюдських та національних цінностей, визначає напрями гуманістичної виховної діяльності в коледжі.
- 3.2. Забезпечує виконання завдань національно-патріотичного, морально-етичного, правового, екологічного, художньо-естетичного, трудового, фізичного виховання та утвердження здорового способу життя студентської молоді, сприяє вихованню гармонійно розвиненої, високоосвіченої, соціально-активної національно-свідомої особистості, наділеною глибокою громадянською відповідальністю, високими духовними якостями і патріотичними почуттями.
- 3.3. До основних завдань змісту виховної роботи входить:
- створення організаційно-педагогічних умов для проходження студентами адаптаційного періоду та подальшого навчання в коледжі;
 - надання допомоги студентам разом із профспілковою організацією, органами студентського самоврядування у вирішенні побутових проблем;
 - використання традицій взаємоповаги, які включають гуманістичний підхід до виховання, враховують бажання особистості, її наміри;
 - організація дозвілля студентів, КВК, художньої самодіяльності, вечорів відпочинку тощо;
 - контроль роботи студентського гуртожитку, організація поселення у гуртожиток, методична допомога органам студентського самоврядування та самообслуговування у гуртожитку;
 - організація роботи з батьками студентів;
 - співпраця з місцевими органами влади і громадськими організаціями різних рівнів;
 - організація спортивно-масової роботи;
 - організація та контроль проведення виховних годин;
 - забезпечення сприятливих умов для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та самоствердження студентів для самореалізації талантів та здібностей;
 - виховання патріотичних почуттів до навчального закладу, дотримання і розвиток академічних і демократичних традицій коледжу;
 - консолідація студентства, педагогічних працівників в єдину академічну спільноту;
 - залучення до співпраці з питань організації виховного процесу громадських молодіжних організацій, адміністративних та правоохоронних органів, медичних та наркологічних служб тощо.
 - організація соціального захисту студентів пільгових категорій;
 - організація студентського самоврядування;
 - сприяння відродженню та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;

- залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, вчених, політиків, діячів культури, батьків;
 - використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;
 - сприяння працевлаштуванню студентів.
- 3.4 Вносити пропозиції щодо заохочення студентів і викладачів, які беруть активну участь у громадсько-суспільній діяльності, а також накладання стягнень на студентів, які не дотримуються Правил внутрішнього розпорядку коледжу.
- 3.5 Створення академічного інформаційного середовища з вільним доступом до нього. Розміщення інформації щодо виховного процесу на веб-ресурсі коледжу, телевізійних моніторах.
- 3.6. Виховання студентської молоді здійснювати за такими принципами: науковості, системності, наступності, природовідповідності та зв'язку з реальним життям.
- 3.7. Форми організації виховної роботи в академічній групі визначає куратор групи з урахуванням специфіки коледжу та побажань студентів.

4. ФОРМИ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

4. 1.Форми роботи у коледжі:

- збори студентського колективу (загальні, відділення, курсу, групи);
- обговорення політичних подій в державі, в світі;
- студентські лекторії, екскурсії, зустрічі з цікавими людьми, концерти, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками, науковцями;
- читацькі конференції, науково-практичні студентські конференції;
- консультації: психологічні, медичні тощо;
- засідання творчих гуртків, клубів за інтересами;
- вечори відпочинку, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки, секції, козацькі забави тощо;
- огляди художньої самодіяльності, фестивалі;
- культпоходи до музеїв, екскурсії в інші міста і села України, туристичні походи та інші форми роботи.

5 ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ВИХОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Національно-патріотичне виховання передбачає:

- утвердження в свідомості і почуттях особистості патріотичних цінностей, переконань і поваги до культурного та історичного минулого України;
- виховання поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки;
- підвищення престижу військової служби, а звідси – культивування ставлення до солдата як до захисника вітчизни, героя;
- усвідомлення взаємозв'язку між індивідуальною свободою, правами людини та її патріотичною відповідальністю;
- сприяння набуттю дітьми та молоддю патріотичного досвіду на основі готовності до участі в процесах державотворення, уміння визначати форми та способи своєї участі в життєдіяльності громадянського суспільства, спілкуватися з соціальними інститутами, органами влади, спроможності дотримуватись законів та захищати права людини, готовності взяти на себе

- відповідальність, здатності розв'язувати конфлікти відповідно до демократичних принципів;
- формування толерантного ставлення до інших народів, культур і традицій;
 - утвердження гуманістичної моральності як базової основи громадянського суспільства;
 - культивування кращих рис української ментальності;
 - працелюбності, свободи, справедливості, доброти, чесності, бережного ставлення до природи;- формування мовленнєвої культури;- спонукання зростаючої особистості до активної протидії українофобству, аморальності, сепаратизму, шовінізму, фашизму.

Морально-етичне виховання передбачає

- виховну діяльність навчального закладу і сім'ї, що має на меті формування стійких моральних якостей, потреб, почуттів, навичок і звичок поведінки на основі засвоєння ідеалів, норм і принципів моралі, участь у практичній діяльності.
- формувати у молоді власне світосприйняття й світовідчуття – нетерпимості чи поміркованості, упевненості чи сумнівів, уміння слухати й чути чи повчати.
- систематизування, інтегрування знань, умінь молоді через успішне здійснення, позааудиторної роботи, цілеспрямоване і систематичне розкриття спільності філософської основи, закономірностей, притаманних багатьом явищам, процесам природи, суспільному буттю людей.
- виховання суспільної свідомості, сукупності загальноприйнятих норм, принципів і правил, що регулюють поведінку людей.
- процес передавання студенту моральних норм, правил і принципів поведінки в суспільстві з метою перетворення їх у значущі, внутрішньо необхідні регулятори її соціальних проявів.

Правове виховання передбачає:

- формування почуття власної гідності, честі, свободи, рівності, працелюбності, самодисципліни;
- формування моральної культури особистості, засвоєння моральних норм, принципів, категорій, ідеалів суспільства на рівні власних переконань.
- прищеплення поваги до прав і свобод людини та громадянина;
- виховання поваги до Конституції, законів України, державних символів;
- виховання громадянського обов'язку перед країною, суспільством;
- формування політичної культури;
- становлення етики міжнаціональних стосунків;
- залучення студентської молоді до участі у добродійних акціях і розвитку волонтерського руху.

Екологічне виховання передбачає:

- виховання почуття відповідальності за природу як національне багатство;
- оволодіння знаннями та практичними вміннями раціонального природокористування;
- формування основ глобального екологічного мислення та екологічної культури;
- виховання готовності до активної екологічної та природоохоронної діяльності.

Художньо-естетичне виховання передбачає:

- формування у молоді естетичних поглядів, смаків, які ґрунтуються на народній естетиці та кращих національних надбаннях;
- вироблення умінь примножувати культурно-мистецьке надбання народу, відчувати і відтворювати прекрасне у повсякденному житті: розвиток естетичних потреб і почуттів, художніх здібностей і творчої діяльності

Трудове виховання передбачає:

- формування працелюбної особистості, яка свідомо і творчо до праці;
- формування працелюбної особистості, яка свідомо і творчо ставиться до праці;
- формування почуття поваги до праці інших;
- розвиток умінь самостійно та господарської відповідальності;
- формування готовності до праці в умовах ринкової економіки.

Фізичне виховання та утвердження здорового способу життя передбачає:

- забезпечення повноцінного фізичного розвитку студентів;
- формування знань про роль фізичної культури в житті людини;
- фізичне, духовне та психічне загартування;
- виховання відповідального ставлення до власного здоров'я, здорового способу життя;
- профілактику захворювань, формування потреби у безпечній поведінці, протидія та запобігання негативним звичкам, створення умов для активного відпочинку студентів.

6 КЕРІВНИЦТВО ВИХОВНИМ ПРОЦЕСОМ

Загальне керівництво виховною роботою у коледжі здійснює директор, а її організація покладається на заступника директора з виховної роботи, завідувачів відділень, кураторів(керівників) груп, вихователів гуртожитку, психолога коледжу, викладачів.

Питання стану виховної роботи та перспективи її розвитку заслуховуються на засіданнях педагогічної ради коледжу, методичних радах коледжу, адміністративних радах, семінарах кураторів(керівників) груп, засіданнях ЦК, зборах студентського самоврядування та профкому.

Заступник директора з виховної роботи:

- розробляє концепцію з виховної роботи, формує суспільне ставлення до неї, як важливої складової освітнього процесу в коледжі;
- організовує допомогу студентським органам самоврядування, кураторами(керівникам) груп в організації позааудиторної роботи зі студентами;
- забезпечує високий рівень інформаційного забезпечення управління виховним процесом, впорядковує систему зворотної інформації про стан виховання студентів;
- створює сприятливі умови для всіх суб'єктів організації виховного процесу;
- визначає конкретні завдання з виховної роботи на основі вивчення рівня вихованості студентів;

- координує взаємодію відділень, ЦК, бібліотеки, керівників гуртків і спортивних секцій, громадських організацій в проведенні виховної роботи серед студентів;
- несе персональну відповідальність за стан виховної роботи в коледжі;
- розробляє проекти нормативних документів з питань виховної роботи;
- розробляє план виховної роботи коледжу та погоджує його з усіма суб'єктами, які організують виховний процес;
- розробляє програми та вносить пропозиції щодо організації навчання кураторів(керівників) академічних груп та обміну досвідом виховної роботи;
- планує і організовує роботу серед студентів на рівні коледжу;
- залучає до співпраці з питань організації виховного процесу державні установи, громадські та молодіжні організації, культурно-освітні заклади, адміністративні органи, медичні та наркологічні служби тощо;
- забезпечує сприятливі умови для формування соціально-психологічного клімату, вільного самовизначення та само твердження студентів для самореалізації талантів та здібностей;
- забезпечує організацію, розроблення планів щодо проведення заходів, спрямованих на засвоєння студентами наукових та культурних досягнень світової цивілізації, пізнання національної історії, традицій, звичаїв, мови, культури;
- спільно зі студентським самоврядуванням координує процес поселення в гуртожиток, розглядає питання виселення при недотриманні Правил внутрішнього розпорядку;
- звітує про організацію виховного процесу на засіданнях педагогічної ради.

Завідувачі відділенням:

- несуть персональну відповідальність за стан виховної роботи відділення;
- здійснюють підбір кураторів(керівників) академічних груп, проводять з ними методичну роботу щодо проблем виховання студентів;
- забезпечують реалізацію системи виховання студентів в коледжі, організують і проводять позааудиторну виховну роботу зі студентами, організують заходи на відділенні;
- координують виховну діяльність на відділенні, в колективі викладачів ЦК, кураторів(керівників) академічних груп, органів студентського самоврядування;
- здійснюють поточний контроль виховної роботи в коледжу, на відділенні;
- включають виховну роботу до плану роботи коледжу, відділення;
- звітують про виховну роботу зі студентами;
- подають заступнику директора з виховної роботи звіт про проведену виховну роботу на відділенні.

Вихователі гуртожитку:

- вихователі гуртожитку виконують доручення заступника директора з виховної роботи, завідувачів відділень, що стосується виховної роботи на відділеннях;
- проводять щорічне планування виховної роботи в гуртожитку за основними напрямками виховання;
- проводять організаційну роботу в гуртожитку з формування студентського колективу;

- організовують та проводять виховну роботу у студентському гуртожитку, співпрацюють зі студентською радою гуртожитку;
- здійснюють систематичний контроль за роботою студентської ради гуртожитку, беруть безпосередньо активну участь у її роботі, готують відповідні рішення щодо студентів, які порушують Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- сприяють створенню належного морально-психологічного клімату в студентському середовищі;
- приділяють особливу увагу неповнолітнім студентам та студентам пільгових категорій.

Виховна робота циклових комісій полягає у наступному:

- формування професійних якостей сучасного студента як людини, особистості;
- проведення професійно-орієнтаційної, інформаційно-просвітницької, культурно-виховної роботи серед студентів, розвиток їх творчих та інтелектуальних здібностей, залучення до різноманітної діяльності за інтересами, участі в культурно-освітній, спортивно-оздоровчій та інших видах діяльності;
- сприяння роботі органів студентського самоврядування коледжу, гуртожитку;
- безпосередня участь в організації заходів що проводяться на відділеннях, у гуртожитку, на заняттях гуртків;
- робота з активом академічних груп, індивідуальна виховна робота зі студентами групи, студентами які проживають у гуртожитку.

Діяльність бібліотеки щодо виховного процесу:

- Створює багатофункціональні системи бібліотечного бібліографічного обслуговування, удосконалює бібліотечно-інформаційний сервіс шляхом впровадження інформатизації бібліотечних процесів;
- Сприяє формуванню інформаційної культури студентської молоді як невід'ємної складової у підготовці висококваліфікованих фахівців шляхом впровадження в практичну діяльність бібліотеки цільової комплексної програми «Шлях до знань через бібліотеку», проведення лекцій з основ інформаційної культури, Днів, тижнів спеціальностей, Днів інформації тощо;
- Здійснює підготовку та видання зведених бібліографічних покажчиків, списків літератури за спеціальностями, спеціалізаціями;
- Організовує та проводить заходи та культурно-просвітницького характеру на допомогу навчально-виховному процесу, виробничій діяльності;
- Здійснює всебічне інформаційне забезпечення навчально-виховного процесу.

Куратори(керівники) академічної групи.

Безпосереднє керівництво виховною роботою у академічних групах здійснюють куратори(керівники) груп. Куратор(керівник) групи призначається для надання допомоги студентам у формуванні студентського колективу групи, для проведення індивідуальної та групової виховної роботи, встановлення зв'язків із батьками студентів, з'ясування проблем студентів, надання їм допомоги, здійснення педагогічного контролю за освітнім процесом, дотримання студентами морально-етичних норм

поведінки, Положення коледжу і внутрішнього розпорядку коледжу. Призначення кураторів(керівників) здійснюється наказом директора коледжу за поданням заступника директора з виховної роботи.

Керівник академічної групи у своїй роботі підзвітний завідувачу відділенням, заступнику директора з виховної роботи, директору коледжу.

Функції керівника академічної групи:

- проведення індивідуальної виховної роботи зі студентами групи, з'ясування стану їх дисципліни та навчання, умов проживання, піклування про студентів та надання їм можливої допомоги у розв'язанні проблем їхньої діяльності, контроль за студентами пільгових категорій;
- встановлення та підтримання зв'язків з батьками студентів, своєчасне повідомлення батьків про проблеми у студентському житті їх дітей, розв'язання яких потребує їх участі;
- проведення виховної роботи з формування професійної орієнтованості, громадської свідомості, національної гідності і патріотизму, засвоєння студентами системи цінностей (загальнолюдських, громадянських, родинних, особистого життя);
- проведення організаційних та виховних заходів в академічній групі відповідно до планів на рівні коледжу, відділення, курсу, групи;
- сприяння створенню здорового морально-психологічного клімату, встановленню нормальних стосунків між студентами та педагогічними працівниками, співробітниками коледжу; усвідомленню студентами цінностей та традицій освіти, самостійній пізнавальній діяльності, творчій роботі студентів;
- прищеплення студентам навичок раціональної самореалізації життєдіяльності, культури праці та дозвілля;
- укладання плану роботи куратора(керівника) групи на навчальний рік і подання для погодження з завідувачем відділенням та заступником директора з виховної роботи;
- за невиконання обов'язків керівника групи та ігнорування індивідуальної роботи зі студентами куратор(керівник) групи несе відповідальність.

За виховну роботу в групі несе відповідальність і староста групи. Староста академічної групи призначається наказом директора коледжу за рекомендацією куратора(керівника) групи та по узгодженню з завідувачем відділення, заступником з виховної роботи. Староста працює під керівництвом куратора(керівника) групи і завідувача відділення.

Староста академічної групи здійснює наступну роботу:

- надає допомогу куратору(керівнику) групи в проведенні індивідуальної роботи зі студентами, вивченні їх моральних і духовних запитів;
- допомагає куратору(керівнику) групи в підготовці виховних заходів та залучає до цього інших студентів групи;
- контролює відвідування занять студентами групи та успішності групи.

Студентське самоврядування.

Реалізацію громадських прав студентів здійснюють органи студентського самоврядування коледжу у складі:

1. Студентського самоврядування коледжу.
2. Студентського самоврядування відділення.

3. Студентського самоврядування гуртожитку.

4. Студентського самоврядування групи.

Основними завданнями органів студентського самоврядування в
напрямку виховної роботи є:

- забезпечення і захист прав та інтересів студентів, зокрема стосовно організації освітнього процесу;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, творчій діяльності студентів;
- сприяння створенню відповідних умов для проживання, відпочинку студентів;
- сприяння діяльності студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- організація співробітництва зі студентами інших навчальних закладів і молодіжними організаціями;
- сприяння працевлаштуванню випускників;
- проведення заходів щодо організації студентського дозвілля;
- сприяння розвитку ініціативи і самодіяльності студентів, залучати їх до активної участі у громадському житті (спираючись на діяльність студентських організацій);
- сприяння впровадженню норм здорового способу життя студентів, що проживають у гуртожитку.

Психолог коледжу:

- проводить психологічну експертизу і психолого-педагогічну корекцію асоціальної поведінки;
- формує психологічну культуру студентів, педагогів, батьків;
- консультує працівників, студентів, батьків з питань психології, практичного використання її в організації освітнього процесу.

7 ОБЛІК І КОНТРОЛЬ ВИХОВНОЇ РОБОТИ

7.1 Загальний контроль за проведенням виховних заходів та рівня вихованості студентів здійснює директор коледжу.

7.2 Загальний облік планових виховних заходів здійснює заступник директора з виховної роботи.

7.3 Облік виховної роботи академічної групи здійснює куратор(керівник) групи.

7.4 Облік роботи гуртків, секцій, об'єднань, рад студентського самоврядування, колективів художньої самодіяльності здійснюють керівники.

7.5 Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується і обговорюється на засіданнях педагогічної та адміністративної рад коледжу.

7.6 Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора з виховної роботи.

8 КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

8.1 Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з виховної роботи, який працює під керівництвом директора коледжу.


8.2 Заступник директора з виховної роботи призначається з числа досвідчених педагогічних працівників з вищою освітою та високим рівнем

професійної компетентності.

8.3 Права та обов'язки заступника директора з виховної роботи визначаються Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Фахову передвищу освіту» даним положенням, Положенням ВСП «ФКРКМ ДНУ ім. О.Гончара», посадовою інструкцією, затвердженою директором коледжу.

8.4 Куратори групи призначаються директором коледжу з числа досвідчених викладачів за поданням завідувачів відділеннями, погодженим із заступником директора з виховної роботи.

Заступник директора з ВР



Валерія СІТАРЧУК



Міністерство освіти і науки України
ВСП ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара

Н А К А З

“24” вересня 2024 р.

м. Дніпро

№ 114-ОС

«Про внесення змін до
Положення про куратора(керівника)
академічної групи ВСП «ФКРKM ДНУ»,
Положення про постійно діючий семінар
кураторів(керівників) академічних груп
ВСП «ФКРKM ДНУ»,
Правил поведінки здобувачів освіти ВСП «ФКРKM ДНУ»,
Концепції національно-патріотичного
виховання ВСП «ФКРKM ДНУ»,
Положення про організацію виховної
роботи ВСП «ФКРKM ДНУ»,
Порядку формування рейтингу студентів
для призначення академічних стипендій
ВСП «ФКРKM ДНУ»,
Правил призначення стипендій
ВСП «ФКРKM ДНУ»

Відповідно до положень Конституції України, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Законів України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Наказу МОНУ № 576 від 24.04.2024 р «Про перейменування відокремлених структурних підрозділів Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара», рішення Вченої ради ДНУ ім. О.Гончара від 22.04.2024 р. та подання ДНУ ім. О.Гончара від 10.04.2024 № 81-552-57, Положення про організацію освітнього процесу у коледжі, положень, які регламентують відносини між адміністрацією, працівниками та студентами, на виконання рішення педагогічної ради коледжу від 28 серпня 2024 року (протокол №1)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити з внесеними змінами Правила поведінки здобувачів освіти ВСП «ФКРKM ДНУ ім. О.Гончара», що додаються.
2. Затвердити з внесеними змінами Положення про куратора(керівника) академічної групи ВСП «ФКРKM ДНУ ім. О.Гончара», що додається.
3. Затвердити з внесеними змінами Положення про постійно діючий семінар кураторів(керівників) академічних груп ВСП «ФКРKM ДНУ ім. О.Гончара», що додається.
4. Затвердити з внесеними змінами Концепцію національно-патріотичного виховання ВСП «ФКРKM ДНУ ім. О.Гончара», що додається.
5. Затвердити з внесеними змінами Положення про організацію виховної роботи ВСП «ФКРKM ДНУ ім. О.Гончара», що додається.
6. Затвердити з внесеними змінами Порядок формування рейтингу студентів для призначення академічних стипендій ВСП «ФКРKM ДНУ ім. О. Гончара».

7. Затвердити з внесеними змінами Правила призначення стипендій ВСП «ФКРКМ ДНУ ІМ О. Гончара», що додається.
8. Завідувачу ІКЦ (ІТ- відділу) Бобошко О.В. розмістити в репозиторії затверджені вище документи і оприлюднити їх текст на офіційному веб-сайті коледжу.
9. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника з виховної роботи Сітарчук В.В.

Директор коледжу



Олександр РОМАНОВСЬКИЙ

Проект вносить

заст. директора з ВР



Валерія СІТАРЧУК

УЗГОДЖЕНО:

Зав. механічним відділенням

Зав. відділенням КТС

Зав. відділенням ПІ

Зав. відділенням КІ

Голова студентського

самоврядування коледжу



В. Чурсін

Н. Ткач

В. Михайлова

О.Коваленко

М. Ополченцев